

**S.I.V.U. DES EAUX DE L'EURON MORTAGNE 54830 GERBEVILLER**  
**EXTRAIT DU PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL**  
**EN DATE DU 17 DECEMBRE 2022**

**DEPARTEMENT**  
Meurthe et Moselle

**ARRONDISSEMENT**  
Lunéville

**SYNDICAT INTERCOMMUNAL DES  
EAUX DE L'EURON MORTAGNE**

**Date de la convocation : 09/12/2022**

Membres en exercice : **72**  
Membres présents : **37**  
Pouvoirs : **3**  
Membres votants : **40**

**NUMERO D'ORDRE :**

**DELIB 2022-38**

**OBJET :**

**SECRETAIRE DE SEANCE**

**Vote :**

Pour : 40  
Contre : 0  
Abstention : 0

Fait et délibéré en séance aux jours, mois et an susdits. Au registre suivent les signatures.

Acte rendu exécutoire après transmission au contrôle de légalité par voie dématérialisée et publication

**L'an DEUX MILLE VINGT DEUX, LE DIX-SEPT DECEMBRE**

Les membres du comité syndical étant assemblés en session ordinaire, salle des Fêtes à Borville, après convocation légale, sous la présidence de M. Nicolas GERARD, Président

**Etaient présents :** Denis EURIAT et Jérôme KESTELOOT (tit. BORVILLE), Thibault PHILIPPI (suppl. BREMONCOURT), Hervé MARCILLAT et Jean-Michel PICARD (tit. CHARMOIS), Christian CENDRE (tit. CLAYEURES), Jacques AUBRY et Thierry BAJOLET (tit. CA EPINAL / DAMAS AUX BOIS), Benoît LARIQUE (tit. EINVAUX), Philippe SCHAEFFER (tit. FRANCONVILLE), Bertrand CHAXEL et Patrick MORAND (tit. FROVILLE), Noël MARQUIS (tit. GERBEVILLER), Michel GRAVIER et Jocelyne MARCHAL (tit. HAUDONVILLE), Yolande SIMANSKI et Pascal KREITER (tit. HAUSSONVILLE), Hervé PARISET (tit. LAMATH), Jean-Marie BABEL et Jean-Marie PETIT (tit. LANDECOURT), Xavier TREVILLOT (tit. LOREY), Gérard HUSSON (tit. LOROMONTZEY), Christian CUNY (tit. MAGNIERES), Selami CEYLAN et Garipan LALLEMAND (tit. MOYEN), Christophe DE ROCARD (tit. REMENOVILLE) et Adrien KREMER (suppl. REMENOVILLE), Gilbert FORNONI (tit. ROMAIN), Vincent COTTEL (tit. ROZELIEURES), Nicolas GERARD (tit. SAINT-GERMAIN), Daniel BARTHELEMY et Pierre BERGE (tit. SAINT MARD), Florent CLAUDON (tit. SAINT REMY AUX BOIS), Dylan MANGEOT (tit. SERANVILLE), Philippe LAVE (tit. VALLOIS), Alain HERIAT et Christian BOURGATTE (suppl. VILLACOURT).  
**Assistaient sans voix délibérative :** Sylvain AUBERT (secrétaire du syndicat).

**Membres ayant donné pouvoir (3) :** Serge ROUSSEL (tit. GERBEVILLER) à Noël MARQUIS, Thierry MERCIER (tit. MEHONCOURT) à Xavier TREVILLOT, Corentin JERÔME (tit. LOROMONTZEY) à Gérard HUSSON

Monsieur le Président procède à l'appel des délégués et constate que le quorum est atteint.

Monsieur le Président propose au comité de nommer un ou une secrétaire de séance.

**Vu** l'article L.2121-15 du Code Général des Collectivités Territoriales ;

**Le comité syndical, après en avoir délibéré et à l'unanimité des membres présents ou ayant donné pouvoir :**

- **DESIGNE** Monsieur Denis EURIAT pour assurer les fonctions de secrétaire de séance.

Pour extrait conforme  
Le Président,  
Nicolas GERARD

**NICOLAS  
GERARD**

Signature numérique  
de NICOLAS GERARD  
Date : 2022.12.19  
16:48:56 +01'00'

**S.I.V.U. DES EAUX DE L'EURON MORTAGNE 54830 GERBEVILLER**  
**EXTRAIT DU PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL**  
**EN DATE DU 17 DECEMBRE 2022**

**DEPARTEMENT**  
Meurthe et Moselle

**ARRONDISSEMENT**  
Lunéville

**SYNDICAT INTERCOMMUNAL DES  
EAUX  
DE L'EURON MORTAGNE**

**Date de la convocation : 09/12/2022**

Membres en exercice : **72**  
Membres présents : **37**  
Pouvoirs : **3**  
Membres votants : **40**

**NUMERO D'ORDRE :**

**DELIB2022-39**

**FOLIO 1/2**

**OBJET :**

**CONTRAT D'ASSURANCE  
STATUTAIRE 2023-2026**

**Vote :**

Pour : 40  
Contre : 0  
Abstention : 0

Fait et délibéré en séance aux jours, mois et an susdits. Au registre suivent les signatures.

Acte rendu exécutoire après transmission au contrôle de légalité par voie dématérialisée et publication

**L'an DEUX MILLE VINGT DEUX, LE DIX-SEPT DECEMBRE**

Les membres du comité syndical étant assemblés en session ordinaire, salle des Fêtes à Borville, après convocation légale, sous la présidence de M. Nicolas GERARD, Président

**Etaient présents :** Denis EURIAT et Jérôme KESTELOOT (tit. BORVILLE), Thibault PHILIPPI (suppl. BREMONCOURT), Hervé MARCILLAT et Jean-Michel PICARD (tit. CHARMOIS), Christian CENDRE (tit. CLAYEURES), Jacques AUBRY et Thierry BAJOLET (tit. CA EPINAL / DAMAS AUX BOIS), Benoît LARIQUE (tit. EINVAUX), Philippe SCHAEFFER (tit. FRANCONVILLE), Bertrand CHAXEL et Patrick MORAND (tit. FROVILLE), Noël MARQUIS (tit. GERBEVILLER), Michel GRAVIER et Jocelyne MARCHAL (tit. HAUDONVILLE), Yolande SIMANSKI et Pascal KREITER (tit. HAUSSONVILLE), Hervé PARISET (tit. LAMATH), Jean-Marie BABEL et Jean-Marie PETIT (tit. LANDECOURT), Xavier TREVILLOT (tit. LOREY), Gérard HUSSON (tit. LOROMONTZEY), Christian CUNY (tit. MAGNIERES), Selami CEYLAN et Garipan LALLEMAND (tit. MOYEN), Christophe DE ROCARD (tit. REMENOVILLE) et Adrien KREMER (suppl. REMENOVILLE), Gilbert FORNONI (tit. ROMAIN), Vincent COTTEL (tit. ROZELIEURES), Nicolas GERARD (tit. SAINT-GERMAIN), Daniel BARTHELEMY et Pierre BERGE (tit. SAINT MARD), Florent CLAUDON (tit. SAINT REMY AUX BOIS), Dylan MANGEOT (tit. SERANVILLE), Philippe LAVE (tit. VALLOIS), Alain HERIAT et Christian BOURGATTE (suppl. VILLACOURT). Assistaient sans voix délibérative : Sylvain AUBERT (secrétaire du syndicat).

**Membres ayant donné pouvoir (3) :** Serge ROUSSEL (tit. GERBEVILLER) à Noël MARQUIS, Thierry MERCIER (tit. MEHONCOURT) à Xavier TREVILLOT, Corentin JERÔME (tit. LOROMONTZEY) à Gérard HUSSON

**A été nommé secrétaire de séance :** M. Denis EURIAT

Le Président rappelle que le Centre de gestion conformément à l'article 26 de la loi 84-53 du 26 janvier 98 a négocié un contrat groupe afin de couvrir les risques statutaires des employeurs publics et a communiqué au syndicat les résultats du marché lancé pour le renouvellement du contrat groupe d'assurances statutaires le concernant.

**Vu** la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale, notamment l'article 26 encore en vigueur;

**Vu** le décret n°86-552 du 14 mars 1986 pris en application du cinquième alinéa de l'article 26 de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 et relatif aux contrats d'assurances souscrits par les centres de gestion pour le compte des collectivités locales et établissements territoriaux.

**Le comité syndical, après en avoir délibéré et à l'unanimité des membres présents et ayant donné pouvoir :**

- **DECIDE** d'accepter la proposition suivante :

Assureur : CNP Assurances - SOFAXIS en qualité de sous-traitant

Durée du contrat : Quatre ans à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2023

Régime du contrat : Capitalisation

Préavis : Adhésion résiliable chaque année, par chacune des parties, sous réserve de l'observation d'un préavis de 6 mois

**Conditions : Adhésion au contrat pour les agents titulaires ou stagiaires affiliés à la C.N.R.A.C.L – formule incluant toutes les garanties avec une franchise de 10 jours fixes en maladie ordinaire au taux de 6,85%.**

*Les garanties couvertes par le contrat C.N.R.A.C.L sont les suivantes : Décès, Accident de service et maladie contractée en service, Longue maladie, maladie longue durée, Maternité y compris congés pathologiques / Adoption / Paternité et accueil de l'enfant, Maladie ordinaire et temps partiel thérapeutique sans arrêt préalable, Temps partiel thérapeutique consécutif à un arrêt, mise en disponibilité d'office pour maladie, infirmité de guerre, allocation d'invalidité temporaire, Maintien du demi-traitement pour les agents ayant épuisé leurs droits à prestations.*

**DEPARTEMENT**  
Meurthe et Moselle

**ARRONDISSEMENT**  
Lunéville

**SYNDICAT INTERCOMMUNAL DES  
EAUX  
DE L'EURON MORTAGNE**

Il est convenu que les franchises appliquées au contrat pourront être modifiées deux mois avant l'échéance annuelle au plus tard soit avant le 31 octobre de chaque année par demande directe auprès du Centre de Gestion qui prend en charge la transmission de l'information à l'assureur.

**L'assiette de cotisation est constituée du traitement indiciaire brut, de la nouvelle bonification indiciaire, et, de façon optionnelle, des éléments suivants : charges patronales pour un taux forfaitaire de 40% du TBI et NBI, autres primes et compléments de rémunération maintenus par l'employeur durant les arrêts de travail.**

**Date de la convocation : 09/12/2022**

Membres en exercice : **72**  
Membres présents : **37**  
Pouvoirs : **3**  
Membres votants : **40**

**NUMERO D'ORDRE :**

**DELIB2022-39**

**FOLIO 2/2**

**OBJET :**

**CONTRAT D'ASSURANCE  
STATUTAIRE 2023-2026**

- **DECIDE** d'adhérer à la convention de gestion d'assurance risques statutaires proposée par le Centre de gestion de Meurthe et Moselle, dont les dispositions financières restent identiques à la précédente convention,
- **DECIDE** de prévoir les crédits correspondants au budget primitif de la collectivité,
- **DECIDE** d'autoriser Monsieur le Président à signer tout document utile afférent à ce dossier.

Pour extrait conforme  
Le Président,  
Nicolas GERARD

**NICOLAS  
GERARD**

Signature numérique de  
NICOLAS GERARD  
Date : 2022.12.19 16:49:42  
+01'00'

**Vote :**

Pour : 40  
Contre : 0  
Abstention : 0

Fait et délibéré en séance aux jours, mois et an susdits. Au registre suivent les signatures.

Acte rendu exécutoire après transmission au contrôle de légalité par voie dématérialisée et publication

**S.I.V.U. DES EAUX DE L'EURON MORTAGNE 54830 GERBEVILLER**  
**EXTRAIT DU PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL**  
**EN DATE DU 17 DECEMBRE 2022**

**DEPARTEMENT**  
Meurthe et Moselle

**ARRONDISSEMENT**  
Lunéville

**SYNDICAT INTERCOMMUNAL DES  
EAUX  
DE L'EURON MORTAGNE**

**Date de la convocation : 09/12/2022**

Membres en exercice : **72**  
Membres présents : **37**  
Pouvoirs : **3**  
Membres votants : **40**

NUMERO D'ORDRE :

**DELIB2022-40**

**FOLIO 1/2**

OBJET :

**DESIGNATION DU REPRESENTANT AU  
CONSEIL D'ADMINISTRATION  
AGENCE FRANCE LOCALE - SOCIETE  
TERRITORIALE**

Vote :

Pour : 40  
Contre : 0  
Abstention : 0

Fait et délibéré en séance aux jours, mois et an susdits. Au registre suivent les signatures.

Acte rendu exécutoire après transmission au contrôle de légalité par voie dématérialisée et publication

**L'an DEUX MILLE VINGT DEUX, LE DIX-SEPT DECEMBRE**

Les membres du comité syndical étant assemblés en session ordinaire, salle des Fêtes à Borville, après convocation légale, sous la présidence de M. Nicolas GERARD, Président

**Etaient présents :** Denis EURIAT et Jérôme KESTELOOT (tit. BORVILLE), Thibault PHILIPPI (suppl. BREMONCOURT), Hervé MARCILLAT et Jean-Michel PICARD (tit. CHARMOIS), Christian CENDRE (tit. CLAYEURES), Jacques AUBRY et Thierry BAJOLET (tit. CA EPINAL / DAMAS AUX BOIS), Benoît LARIQUE (tit. EINVAUX), Philippe SCHAEFFER (tit. FRANCONVILLE), Bertrand CHAXEL et Patrick MORAND (tit. FROVILLE), Noël MARQUIS (tit. GERBEVILLER), Michel GRAVIER et Jocelyne MARCHAL (tit. HAUDONVILLE), Yolande SIMANSKI et Pascal KREITER (tit. HAUSSONVILLE), Hervé PARISET (tit. LAMATH), Jean-Marie BABEL et Jean-Marie PETIT (tit. LANDECOURT), Xavier TREVILLOT (tit. LOREY), Gérard HUSSON (tit. LOROMONTZEY), Christian CUNY (tit. MAGNIERES), Selami CEYLAN et Garipan LALLEMAND (tit. MOYEN), Christophe DE ROCARD (tit. REMENOVILLE) et Adrien KREMER (suppl. REMENOVILLE), Gilbert FORNONI (tit. ROMAIN), Vincent COTTEL (tit. ROZELIEURES), Nicolas GERARD (tit. SAINT-GERMAIN), Daniel BARTHELEMY et Pierre BERGE (tit. SAINT MARD), Florent CLAUDON (tit. SAINT REMY AUX BOIS), Dylan MANGEOT (tit. SERANVILLE), Philippe LAVE (tit. VALLOIS), Alain HERIAT et Christian BOURGATTE (suppl. VILLACOURT). Assistaient sans voix délibérative : Sylvain AUBERT (secrétaire du syndicat).

**Membres ayant donné pouvoir (3) :** Serge ROUSSEL (tit. GERBEVILLER) à Noël MARQUIS, Thierry MERCIER (tit. MEHONCOURT) à Xavier TREVILLOT, Corentin JERÔME (tit. LOROMONTZEY) à Gérard HUSSON

**A été nommé secrétaire de séance :** M. Denis EURIAT

Institué par les dispositions de l'article L.1611-3-2 du Code général des collectivités territoriales et créé en 2013, le **Groupe Agence France Locale** est composé de deux entités juridiques distinctes :

- l'Agence France Locale - Société Territoriale, société anonyme à Conseil d'administration, dont le siège social est situé 41 quai d'Orsay, 75007 Paris, immatriculée au Registre du commerce et des sociétés de Paris sous le numéro 799 055 629 (la **Société Territoriale**) ; et
- l'Agence France Locale, société anonyme à Directoire et Conseil de surveillance, dont le siège social est situé 112 rue Garibaldi, 69006 Lyon, immatriculée au Registre du commerce et des sociétés de Lyon sous le numéro 799 379 649 (**l'Agence France Locale**).

Conformément à l'article L.1611-3-2 du CGCT tel que modifié par l'article 67 de la loi n° 2019-1461 du 27 décembre 2019 relative à l'engagement dans la vie locale et à la proximité de l'action publique, la Société Territoriale est la société dont les collectivités territoriales, leurs groupements et les établissements publics locaux (EPL) sont actionnaires (les **Membres**). Société-mère de l'Agence France Locale, elle est en charge des décisions institutionnelles et stratégiques du Groupe.

Composé de 10 à 15 administrateurs, nommés pour un mandat de 6 ans, le Conseil d'administration de la Société Territoriale a vocation à assurer la variété de son actionariat afin de préserver les équilibres de représentation entre les différents types d'entités qui composent la Société Territoriale, avec un collège regroupant les régions, un collège regroupant les départements, et un collège regroupant les communes, EPCI à fiscalité propre et EPT mentionnés à l'article L. 5219-2 du CGT, ainsi que les syndicats (autres que les syndicats mixtes ouverts qui auraient exprimé une demande de rattachement différente dans leur délibération), chaque catégorie d'entités ayant le pouvoir d'élire un nombre d'administrateurs qui est déterminé de manière proportionnelle (en fonction du poids de la catégorie d'entité concernée dans la dette publique locale par rapport au montant total de la dette publique supportée par l'ensemble des Membres à la date de réexamen).

Société anonyme, la Société Territoriale réunit également chaque année l'assemblée générale de ses actionnaires au sein de laquelle chaque collectivité territoriale, groupement et EPL Membre est invité en sa qualité d'actionnaire, et peut solliciter des informations sur la gestion et les perspectives de la Société, et plus largement du Groupe Agence France Locale.

Copie pour impression

Réception au contrôle de légalité le 06/01/2023 à 14h34

Référence de l'AR : 054-255401895-20221217-DELIB\_2022\_40-DE

Affiché le 06/01/2023 ; Certifié exécutoire le 06/01/2023

S.I.V.U. DES EAUX DE L'EURON MORTAGNE 54830 GERBEVILLER  
EXTRAIT DU PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL  
EN DATE DU 17 DECEMBRE 2022

DEPARTEMENT  
Meurthe et Moselle

ARRONDISSEMENT  
Lunéville

**SYNDICAT INTERCOMMUNAL DES  
EAUX  
DE L'EURON MORTAGNE**

**Date de la convocation : 09/12/2022**

Membres en exercice : 72  
Membres présents : 37  
Pouvoirs : 3  
Membres votants : 40

NUMERO D'ORDRE :

**DELIB2022-40**

**FOLIO 2/2**

OBJET :

**DESIGNATION DU REPRESENTANT AU  
CONSEIL D'ADMINISTRATION  
AGENCE FRANCE LOCALE - SOCIETE  
TERRITORIALE**

Vote :

Pour : 40  
Contre : 0  
Abstention : 0

Fait et délibéré en séance aux jours, mois et an susdits. Au registre suivent les signatures.

Acte rendu exécutoire après transmission au contrôle de légalité par voie dématérialisée et publication

L'Agence France Locale est la filiale de la Société Territoriale. Etablissement de crédit spécialisé, l'Agence France Locale assure l'activité opérationnelle du Groupe. La direction de l'Agence France Locale est assurée par un Directoire, actuellement composé de quatre personnes, professionnels reconnus du secteur bancaire des collectivités locales. Le Directoire agit sous le contrôle permanent du Conseil de Surveillance de l'Agence France Locale.

Le Conseil de Surveillance, composé de personnalités indépendantes du secteur bancaire, des finances locales et de représentants de la Société Territoriale (eux-mêmes issus des entités Membres) s'assure de la qualité et de la cohérence des orientations prises par l'établissement de crédit du Groupe.

**L'ensemble des détails de la gouvernance du Groupe Agence France Locale figure dans le Pacte d'actionnaires (le Pacte), les statuts de la Société Territoriale et les statuts de l'Agence France Locale.**

Le Syndicat des Eaux de l'Euron Mortagne est adhérent du Groupe Agence France Locale et actionnaire de la Société Territoriale.

**Vu** le code général des collectivités territoriales et notamment son article L. 1611-3-2 et son article D.1611-41,

**Le comité syndical, après en avoir délibéré et à l'unanimité des membres présents ou ayant donné pouvoir DECIDE :**

1. de désigner **Nicolas GERARD**, en sa qualité de **Président**, en tant que représentant titulaire du Syndicat des Eaux de l'Euron Mortagne à l'Assemblée générale des actionnaires de l'Agence France Locale - Société Territoriale ;
2. de désigner **Vincent COTTEL**, en sa qualité de **Vice-Président**, en tant que représentant suppléant du Syndicat des Eaux de l'Euron Mortagne à l'Assemblée générale des actionnaires de l'Agence France Locale - Société Territoriale ;
3. d'autoriser le représentant titulaire ou son suppléant du Syndicat des Eaux de l'Euron Mortagne à accepter toutes autres fonctions qui pourraient leur être confiées dans le cadre de la représentation au sein du Groupe Agence France Locale (Conseil d'Administration, présidence, vice-présidence, membres titulaires ou suppléants des éventuelles commissions d'appels d'offres, Conseil de Surveillance, Conseil d'Orientation, etc.), dans la mesure où ces fonctions ne sont pas incompatibles avec leurs attributions ;
4. d'autoriser le Président à prendre toutes les mesures et à signer tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

Pour extrait conforme  
Le Président,  
Nicolas GERARD

**NICOLAS  
GERARD**

Signature numérique de  
NICOLAS GERARD  
Date : 2023.01.06 09:05:59  
+01'00'

**S.I.V.U. DES EAUX DE L'EURON MORTAGNE 54830 GERBEVILLER**  
**EXTRAIT DU PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL**  
**EN DATE DU 17 DECEMBRE 2022**

**DEPARTEMENT**  
Meurthe et Moselle

**ARRONDISSEMENT**  
Lunéville

**SYNDICAT INTERCOMMUNAL DES  
EAUX  
DE L'EURON MORTAGNE**

**Date de la convocation : 09/12/2022**

Membres en exercice : **72**  
Membres présents : **37**  
Pouvoirs : **3**  
Membres votants : **40**

**NUMERO D'ORDRE :**

**DELIB2022-41**

**OBJET :**

**BUDGET DU SYNDICAT :**

**REVISION N°5 DU PLAN PLURIANNUEL  
D'INVESTISSEMENT 2021-2025**

**Vote :**

Pour : 40  
Contre : 0  
Abstention : 0

Fait et délibéré en séance aux jours, mois et an susdits. Au registre suivent les signatures.

Acte rendu exécutoire après transmission au contrôle de légalité par voie dématérialisée et publication

**L'an DEUX MILLE VINGT DEUX, LE DIX-SEPT DECEMBRE**

Les membres du comité syndical étant assemblés en session ordinaire, salle des Fêtes à Borville, après convocation légale, sous la présidence de M. Nicolas GERARD, Président

**Etaients présents :** Denis EURIAT et Jérôme KESTELOOT (tit. BORVILLE), Thibault PHILIPPI (suppl. BREMONCOURT), Hervé MARCILLAT et Jean-Michel PICARD (tit. CHARMOIS), Christian CENDRE (tit. CLAYEURES), Jacques AUBRY et Thierry BAJOLET (tit. CA EPINAL / DAMAS AUX BOIS), Benoît LARIQUE (tit. EINVAUX), Philippe SCHAEFFER (tit. FRANCONVILLE), Bertrand CHAXEL et Patrick MORAND (tit. FROVILLE), Noël MARQUIS (tit. GERBEVILLER), Michel GRAVIER et Jocelyne MARCHAL (tit. HAUDONVILLE), Yolande SIMANSKI et Pascal KREITER (tit. HAUSSONVILLE), Hervé PARISET (tit. LAMATH), Jean-Marie BABEL et Jean-Marie PETIT (tit. LANDECOURT), Xavier TREVILLOT (tit. LOREY), Gérard HUSSON (tit. LOROMONTZEY), Christian CUNY (tit. MAGNIERES), Selami CEYLAN et Garipan LALLEMAND (tit. MOYEN), Christophe DE ROCARD (tit. REMENOVILLE) et Adrien KREMER (suppl. REMENOVILLE), Gilbert FORNONI (tit. ROMAIN), Vincent COTTEL (tit. ROZELIEURES), Nicolas GERARD (tit. SAINT-GERMAIN), Daniel BARTHELEMY et Pierre BERGE (tit. SAINT MARD), Florent CLAUDON (tit. SAINT REMY AUX BOIS), Dylan MANGEOT (tit. SERANVILLE), Philippe LAVE (tit. VALLOIS), Alain HERIAT et Christian BOURGATTE (suppl. VILLACOURT). Assistaient sans voix délibérative : Sylvain AUBERT (secrétaire du syndicat).

**Membres ayant donné pouvoir (3) :** Serge ROUSSEL (tit. GERBEVILLER) à Noël MARQUIS, Thierry MERCIER (tit. MEHONCOURT) à Xavier TREVILLOT, Corentin JERÔME (tit. LOROMONTZEY) à Gérard HUSSON

**A été nommé secrétaire de séance :** M. Denis EURIAT

Monsieur le Président présente le détail des réalisations et des modifications à apporter au Plan Pluriannuel d'Investissement 2021-2025 du syndicat avant le vote de la décision modificative n°2.

		Coût HT
		Révision n°5
I.	EQUIPEMENT RESEAU	285 406 €
II.	ETUDE DIAGNOSTIC GLOBALE	200 000 €
III.	RENOUVELLEMENT TRANSFERT	540 000 €
IV.	RENOUVELLEMENT OUVRAGES	266 643 €
V.	IMPACT PROJETS COMMUNAUX « relance »	962 238 €
VI.	IMPACT PROJETS COMMUNAUX « hors relance »	66 167 €
VII.	EXTENSIONS	0 €
VIII.	SECURISATION SECOURS	628 000 €
IX.	URGENCES QUALITE PGSSE	54 930 €
X.	AMELIORATIONS AEP DIVERSES	76 324 €
<b>TOTAL PPI</b>		<b>3 079 708 €</b>

Financement	Révision 5
Agence de l'Eau	554 223 €
Communes et sécurisation	996 479 €
Reste à charge SIE	1 529 007 €
Autofinancement HT	226 134 €
Capital emprunté sur 5 ans	1 302 873 €
Annuité nouvel emprunt	287 000 €
Recettes supplémentaires HT / an	202 000 €
Recettes supplémentaires moyennes HT / m3	0,51 €

**Le comité syndical, après en avoir délibéré et à l'unanimité des membres présents ou ayant donné pouvoir :**

- ACCEPTE les modifications proposées ;
- ADOPTE la révision n°5 du Plan Pluriannuel d'Investissement 2021-2025.

Pour extrait conforme  
Le Président,  
Nicolas GERARD

**NICOLAS  
GERARD**

Signature numérique de  
NICOLAS GERARD  
Date : 2022.12.19 16:53:16  
+01'00'

S.I.V.U. DES EAUX DE L'EURON MORTAGNE 54830 GERBEVILLER  
EXTRAIT DU PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL  
EN DATE DU 17 DECEMBRE 2022

**DEPARTEMENT**  
Meurthe et Moselle

**ARRONDISSEMENT**  
Lunéville

**SYNDICAT INTERCOMMUNAL DES  
EAUX  
DE L'EURON MORTAGNE**

**Date de la convocation : 09/12/2022**

Membres en exercice : **72**  
Membres présents : **37**  
Pouvoirs : **3**  
Membres votants : **40**

**NUMERO D'ORDRE :**

**DELIB2022-42**

**OBJET :**

**BUDGET DU SYNDICAT :  
DECISION MODIFICATIVE N°2  
EXERCICE 2022**

**Vote :**

Pour : 40  
Contre : 0  
Abstention : 0

Fait et délibéré en séance aux jours, mois et an susdits. Au registre suivent les signatures.

Acte rendu exécutoire après transmission au contrôle de légalité par voie dématérialisée et publication

**L'an DEUX MILLE VINGT DEUX, LE DIX-SEPT DECEMBRE**

Les membres du comité syndical étant assemblés en session ordinaire, salle des Fêtes à Borville, après convocation légale, sous la présidence de M. Nicolas GERARD, Président

**Etaient présents :** Denis EURIAT et Jérôme KESTELOOT (tit. BORVILLE), Thibault PHILIPPI (suppl. BREMONCOURT), Hervé MARCILLAT et Jean-Michel PICARD (tit. CHARMOIS), Christian CENDRE (tit. CLAYEURES), Jacques AUBRY et Thierry BAJOLET (tit. CA EPINAL / DAMAS AUX BOIS), Benoît LARIQUE (tit. EINVAUX), Philippe SCHAEFFER (tit. FRANCONVILLE), Bertrand CHAXEL et Patrick MORAND (tit. FROVILLE), Noël MARQUIS (tit. GERBEVILLER), Michel GRAVIER et Jocelyne MARCHAL (tit. HAUDONVILLE), Yolande SIMANSKI et Pascal KREITER (tit. HAUSSONVILLE), Hervé PARISSET (tit. LAMATH), Jean-Marie BABEL et Jean-Marie PETIT (tit. LANDECOURT), Xavier TREVILLOT (tit. LOREY), Gérard HUSSON (tit. LOROMONTZEY), Christian CUNY (tit. MAGNIERES), Selami CEYLAN et Garipan LALLEMAND (tit. MOYEN), Christophe DE ROCARD (tit. REMENOVILLE) et Adrien KREMER (suppl. REMENOVILLE), Gilbert FORNONI (tit. ROMAIN), Vincent COTTEL (tit. ROZELIEURES), Nicolas GERARD (tit. SAINT-GERMAIN), Daniel BARTHELEMY et Pierre BERGE (tit. SAINT MARD), Florent CLAUDON (tit. SAINT REMY AUX BOIS), Dylan MANGEOT (tit. SERANVILLE), Philippe LAVE (tit. VALLOIS), Alain HERIAT et Christian BOURGATTE (suppl. VILLACOURT). **Assistaient sans voix délibérative :** Sylvain AUBERT (secrétaire du syndicat).

**Membres ayant donné pouvoir (3) :** Serge ROUSSEL (tit. GERBEVILLER) à Noël MARQUIS, Thierry MERCIER (tit. MEHONCOURT) à Xavier TREVILLOT, Corentin JÉRÔME (tit. LOROMONTZEY) à Gérard HUSSON

**A été nommé secrétaire de séance :** M. Denis EURIAT

**Vu** le code général des collectivités territoriales,  
**Vu** l'instruction budgétaire M4,  
**Vu** la délibération n°2022-41 du 17/12/2022 portant révision n°5 du PPI 2021-2025,

**Le comité syndical, après en avoir délibéré et à l'unanimité des membres présents ou ayant donné pouvoir :**

- **ADOpte** la décision modificative n°2 du budget principal du Syndicat des Eaux Euron Mortagne selon le tableau suivant :

SECTION D'EXPLOITATION	
Dépenses d'exploitation 2022	348 864,90 €
Recettes d'exploitation 2022	580 013,00 €
Excédent d'exploitation prévisionnel 2021 reporté	555 651,62 €
<b>Total recettes d'exploitation 2022</b>	<b>1 135 664,62 €</b>
<b>Excédent prévisionnel d'exploitation 2022</b>	<b>786 799,72€</b>

SECTION D'INVESTISSEMENT	
Restes à réaliser en dépenses d'investissement 2021	2 454 699,78 €
Dépenses d'investissement 2022	785 898,21 €
<b>Total dépenses d'investissement 2022</b>	<b>3 240 597,99 €</b>
Restes à réaliser en recettes d'investissement 2021	2 715 084,89 €
Recettes d'investissement 2022	522 409,00 €
Solde prévisionnel d'investissement 2021 reporté	134 562,89 €
<b>Total recettes d'investissement 2022</b>	<b>3 372 056,78 €</b>
<b>Solde prévisionnel d'investissement 2022</b>	<b>+ 131 458,79 €</b>

Pour extrait conforme  
Le Président,  
Nicolas GERARD

NICOLAS GERARD

Signature numérique de NICOLAS  
GERARD  
Date : 2022.12.19 16:53:47 +01'00'

Copie pour impression

Réception au contrôle de légalité le 20/12/2022 à 12h52

Référence de l'AR : 054-255401895-20221217-DELIB\_2022\_42-DE

Affiché le 20/12/2022 ; Certifié exécutoire le 20/12/2022

**S.I.V.U. DES EAUX DE L'EURON MORTAGNE 54830 GERBEVILLER**  
**EXTRAIT DU PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL**  
**EN DATE DU 17 DECEMBRE 2022**

**DEPARTEMENT**  
Meurthe et Moselle

**ARRONDISSEMENT**  
Lunéville

**SYNDICAT INTERCOMMUNAL DES  
EAUX  
DE L'EURON MORTAGNE**

**Date de la convocation : 09/12/2022**

Membres en exercice : **72**  
Membres présents : **37**  
Pouvoirs : **3**  
Membres votants : **40**

**NUMERO D'ORDRE :**

**DELIB2022-43**

**OBJET :**

**BUDGET REGIE PRODUCTION :  
DECISION MODIFICATIVE N°2  
EXERCICE 2022**

**L'an DEUX MILLE VINGT DEUX, LE DIX-SEPT DECEMBRE**

Les membres du comité syndical étant assemblés en session ordinaire, salle des Fêtes à Borville, après convocation légale, sous la présidence de M. Nicolas GERARD, Président

**Etaients présents :** Denis EURIAT et Jérôme KESTELOOT (tit. BORVILLE), Thibault PHILIPPI (suppl. BREMONCOURT), Hervé MARCILLAT et Jean-Michel PICARD (tit. CHARMOIS), Christian CENDRE (tit. CLAYEURES), Jacques AUBRY et Thierry BAJOLET (tit. CA EPINAL / DAMAS AUX BOIS), Benoît LARIQUE (tit. EINVAUX), Philippe SCHAEFFER (tit. FRANCONVILLE), Bertrand CHAXEL et Patrick MORAND (tit. FROVILLE), Noël MARQUIS (tit. GERBEVILLER), Michel GRAVIER et Jocelyne MARCHAL (tit. HAUDONVILLE), Yolande SIMANSKI et Pascal KREITER (tit. HAUSSEVILLE), Hervé PARISET (tit. LAMATH), Jean-Marie BABEL et Jean-Marie PETIT (tit. LANDECOURT), Xavier TREVILLOT (tit. LOREY), Gérard HUSSON (tit. LOROMONTZEY), Christian CUNY (tit. MAGNIERES), Selami CEYLAN et Garipan LALLEMAND (tit. MOYEN), Christophe DE ROCARD (tit. REMENOVILLE) et Adrien KREMER (suppl. REMENOVILLE), Gilbert FORNONI (tit. ROMAIN), Vincent COTTEL (tit. ROZELIEURES), Nicolas GERARD (tit. SAINT-GERMAIN), Daniel BARTHELEMY et Pierre BERGE (tit. SAINT MARD), Florent CLAUDON (tit. SAINT REMY AUX BOIS), Dylan MANGEOT (tit. SERANVILLE), Philippe LAVE (tit. VALLOIS), Alain HERIAT et Christian BOURGATTE (suppl. VILLACOURT). Assistaient sans voix délibérative : Sylvain AUBERT (secrétaire du syndicat).

**Membres ayant donné pouvoir (3) :** Serge ROUSSEL (tit. GERBEVILLER) à Noël MARQUIS, Thierry MERCIER (tit. MEHONCOURT) à Xavier TREVILLOT, Corentin JERÔME (tit. LOROMONTZEY) à Gérard HUSSON

**A été nommé secrétaire de séance :** M. Denis EURIAT

**Vu** le code général des collectivités territoriales,  
**Vu** l'instruction budgétaire M4,

**Le comité syndical, après en avoir délibéré et à l'unanimité des membres présents ou ayant donné pouvoir :**

**- ADOPTE** la décision modificative n°2 du budget de la Régie Production d'Eau Potable Euron Mortagne selon le tableau suivant :

**Vote :**

Pour : 40  
Contre : 0  
Abstention : 0

Fait et délibéré en séance aux jours, mois et an susdits. Au registre suivent les signatures.

Acte rendu exécutoire après transmission au contrôle de légalité par voie dématérialisée et publication

<b>SECTION D'EXPLOITATION</b>	
Dépenses d'exploitation 2022	<b>508 000,00 €</b>
Recettes d'exploitation 2022	545 000,00 €
Excédent d'exploitation prévisionnel 2021 reporté	131 193,80 €
<b>Total recettes d'exploitation 2022</b>	<b>676 193,80 €</b>
<b>Excédent prévisionnel d'exploitation 2022</b>	<b>168 193,80 €</b>

  

<b>SECTION D'INVESTISSEMENT</b>	
Restes à réaliser en dépenses d'investissement 2021	1 635 230,75 €
Dépenses d'investissement 2022	953 732,33 €
<b>Total dépenses d'investissement 2022</b>	<b>2 588 963,08 €</b>
Restes à réaliser en recettes d'investissement 2021	693 377,57 €
Recettes d'investissement 2022	658 960,00 €
Solde prévisionnel d'investissement 2021 reporté	1 308 322,62 €
<b>Total recettes d'investissement 2022</b>	<b>2 660 660,19 €</b>
<b>Solde prévisionnel d'investissement 2022</b>	<b>+ 71 697,11 €</b>

Pour extrait conforme  
Le Président,  
Nicolas GERARD

NICOLAS  
GERARD

Signature numérique de  
NICOLAS GERARD  
Date : 2022.12.19 16:54:37  
+01'00'

**S.I.V.U. DES EAUX DE L'EURON MORTAGNE 54830 GERBEVILLER**  
**EXTRAIT DU PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL**  
**EN DATE DU 17 DECEMBRE 2022**

**DEPARTEMENT**  
Meurthe et Moselle

**ARRONDISSEMENT**  
Lunéville

**SYNDICAT INTERCOMMUNAL DES  
EAUX  
DE L'EURON MORTAGNE**

**Date de la convocation : 09/12/2022**

Membres en exercice : **72**  
Membres présents : **37**  
Pouvoirs : **3**  
Membres votants : **40**

**NUMERO D'ORDRE :**

**DELIB2022-44**

**FOLIO 1/2**

**OBJET :**

**BUDGET PRINCIPAL :  
ADOPTION DU BUDGET PRIMITIF  
EXERCICE 2023**

**Vote :**

Pour : 40  
Contre : 0  
Abstention : 0

Fait et délibéré en séance aux jours, mois et an susdits. Au registre suivent les signatures.

Acte rendu exécutoire après transmission au contrôle de légalité par voie dématérialisée et publication

**L'an DEUX MILLE VINGT DEUX, LE DIX-SEPT DECEMBRE**

Les membres du comité syndical étant assemblés en session ordinaire, salle des Fêtes à Borville, après convocation légale, sous la présidence de M. Nicolas GERARD, Président

**Etaient présents :** Denis EURIAT et Jérôme KESTELOOT (tit. BORVILLE), Thibault PHILIPPI (suppl. BREMONCOURT), Hervé MARCILLAT et Jean-Michel PICARD (tit. CHARMOIS), Christian CENDRE (tit. CLAYEURES), Jacques AUBRY et Thierry BAJOLET (tit. CA EPINAL / DAMAS AUX BOIS), Benoît LARIQUE (tit. EINVAUX), Philippe SCHAEFFER (tit. FRANCONVILLE), Bertrand CHAXEL et Patrick MORAND (tit. FROVILLE), Noël MARQUIS (tit. GERBEVILLER), Michel GRAVIER et Jocelyne MARCHAL (tit. HAUDONVILLE), Yolande SIMANSKI et Pascal KREITER (tit. HAUSSEVILLE), Hervé PARISET (tit. LAMATH), Jean-Marie BABEL et Jean-Marie PETIT (tit. LANDECOURT), Xavier TREVILLOT (tit. LOREY), Gérard HUSSON (tit. LOROMONTZEY), Christian CUNY (tit. MAGNIERES), Selami CEYLAN et Garipan LALLEMAND (tit. MOYEN), Christophe DE ROCARD (tit. REMENOVILLE) et Adrien KREMER (suppl. REMENOVILLE), Gilbert FORNONI (tit. ROMAIN), Vincent COTTEL (tit. ROZELIEURES), Nicolas GERARD (tit. SAINT-GERMAIN), Daniel BARTHELEMY et Pierre BERGE (tit. SAINT MARD), Florent CLAUDON (tit. SAINT REMY AUX BOIS), Dylan MANGEOT (tit. SERANVILLE), Philippe LAVE (tit. VALLOIS), Alain HERIAT et Christian BOURGATTE (suppl. VILLACOURT). Assistaient sans voix délibérative : Sylvain AUBERT (secrétaire du syndicat).

**Membres ayant donné pouvoir (3) :** Serge ROUSSEL (tit. GERBEVILLER) à Noël MARQUIS, Thierry MERCIER (tit. MEHONCOURT) à Xavier TREVILLOT, Corentin JERÔME (tit. LOROMONTZEY) à Gérard HUSSON

**A été nommé secrétaire de séance :** M. Denis EURIAT

Monsieur le Président propose au comité syndical de ne pas modifier la grille tarifaire correspondant à la part syndicale pour 2023 et rappelle les tarifs adoptés le 12/03/2022 :

Abonnement : 20 €  
0 à 50 m<sup>3</sup> : 0,9976 € HT / m<sup>3</sup>  
51 à 150 m<sup>3</sup> : 1,0180 € HT / m<sup>3</sup>  
151 à 300 m<sup>3</sup> : 1,2216 € HT / m<sup>3</sup>  
301 m<sup>3</sup> à au-delà : 0,9773 € HT / m<sup>3</sup>

Monsieur le Président présente ensuite le budget primitif de l'exercice 2023 du syndicat.

Après avoir entendu la présentation de M. le Président,

**Vu** l'instruction budgétaire et comptable M4 et le plan comptable M49,  
**Vu** la délibération n°2022-43 du 17/12/2022 portant révision n°5 du Plan Pluriannuel d'Investissement 2021-2025,  
**Vu** la délibération n°2022-14 du 12/03/2022 portant adoption des tarifs « surtaxe » à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2022,  
**Considérant** que le compte administratif de l'exercice 2022 sera adopté ultérieurement,  
**Vu** l'état des restes à réaliser de l'exercice 2022,  
**Statuant** sur une reprise anticipée partielle du résultat 2022,

**Le comité syndical, après en avoir délibéré et à l'unanimité des membres présents ou ayant donné pouvoir :**

- **DECIDE** de reconduire la grille tarifaire « surtaxe » pour l'exercice 2023 ;

S.I.V.U. DES EAUX DE L'EURON MORTAGNE 54830 GERBEVILLER  
EXTRAIT DU PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL  
EN DATE DU 17 DECEMBRE 2022

**DEPARTEMENT**

Meurthe et Moselle

**ARRONDISSEMENT**

Lunéville

**SYNDICAT INTERCOMMUNAL DES  
EAUX  
DE L'EURON MORTAGNE**

Date de la convocation : 09/12/2022

Membres en exercice : 72  
Membres présents : 37  
Pouvoirs : 3  
Membres votants : 40

**NUMERO D'ORDRE :**

**DELIB2022-44**

**FOLIO 2/2**

**OBJET :**

**BUDGET PRINCIPAL :  
ADOPTION DU BUDGET PRIMITIF  
EXERCICE 2023**

- **ADOPTÉ** le budget primitif du Syndicat des Eaux de l'Euron Mortagne présenté pour l'exercice 2023 et dont l'équilibre est le suivant :

SECTION D'EXPLOITATION	Voté hors taxes
Dépenses d'exploitation 2023	1 137 850,00 €
Recettes d'exploitation 2023	660 013,00 €
Excédent d'exploitation prévisionnel 2022	600 000,00 €
<b>Total recettes d'exploitation 2023</b>	<b>1 260 013,00 €</b>
<b>Excédent prévisionnel d'exploitation 2023</b>	<b>+ 122 163,00 €</b>

SECTION D'INVESTISSEMENT	Voté hors taxes
Restes à réaliser en dépenses d'investissement 2022	2 971 620,24 €
Dépenses d'investissement 2023	240 000,00 €
<b>Total dépenses d'investissement 2022</b>	<b>3 211 620,24 €</b>
Restes à réaliser en recettes d'investissement 2022	2 236 310,27 €
Recettes d'investissement 2023	875 500,00 €
Solde prévisionnel d'investissement 2022	100 000,00 €
<b>Total recettes d'investissement 2023</b>	<b>3 211 810,27 €</b>
<b>Solde prévisionnel d'investissement 2023</b>	<b>+ 190,03€</b>

Pour extrait conforme  
Le Président,  
Nicolas GERARD

**NICOLAS  
GERARD** Signature numérique  
de NICOLAS GERARD  
Date : 2023.01.06  
09:06:43 +01'00'

**Vote :**

Pour : 40  
Contre : 0  
Abstention : 0

Fait et délibéré en séance aux jours, mois et an susdits. Au registre suivent les signatures.

Acte rendu exécutoire après transmission au contrôle de légalité par voie dématérialisée et publication

**S.I.V.U. DES EAUX DE L'EURON MORTAGNE 54830 GERBEVILLER**  
**EXTRAIT DU PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL**  
**EN DATE DU 17 DECEMBRE 2022**

**DEPARTEMENT**  
Meurthe et Moselle

**ARRONDISSEMENT**  
Lunéville

**SYNDICAT INTERCOMMUNAL DES  
EAUX  
DE L'EURON MORTAGNE**

**Date de la convocation : 09/12/2022**

Membres en exercice : **72**  
Membres présents : **37**  
Pouvoirs : **3**  
Membres votants : **40**

**NUMERO D'ORDRE :**

**DELIB2022-45**

**OBJET :**

**BUDGET REGIE PRODUCTION :  
DUREES D'AMORTISSEMENT**

**Vote :**

Pour : 40  
Contre : 0  
Abstention : 0

Fait et délibéré en séance aux jours, mois et an susdits. Au registre suivent les signatures.

Acte rendu exécutoire après transmission au contrôle de légalité par voie dématérialisée et publication

**L'an DEUX MILLE VINGT DEUX, LE DIX-SEPT DECEMBRE**

Les membres du comité syndical étant assemblés en session ordinaire, salle des Fêtes à Borville, après convocation légale, sous la présidence de M. Nicolas GERARD, Président

**Etaient présents :** Denis EURIAT et Jérôme KESTELOOT (tit. BORVILLE), Thibault PHILIPPI (suppl. BREMONCOURT), Hervé MARCILLAT et Jean-Michel PICARD (tit. CHARMOIS), Christian CENDRE (tit. CLAYEURES), Jacques AUBRY et Thierry BAJOLET (tit. CA EPINAL / DAMAS AUX BOIS), Benoît LARIQUE (tit. EINVAUX), Philippe SCHAEFFER (tit. FRANCONVILLE), Bertrand CHAXEL et Patrick MORAND (tit. FROVILLE), Noël MARQUIS (tit. GERBEVILLER), Michel GRAVIER et Jocelyne MARCHAL (tit. HAUDONVILLE), Yolande SIMANSKI et Pascal KREITER (tit. HAUSSONVILLE), Hervé PARISET (tit. LAMATH), Jean-Marie BABEL et Jean-Marie PETIT (tit. LANDECOURT), Xavier TREVILLOT (tit. LOREY), Gérard HUSSON (tit. LOROMONTZEY), Christian CUNY (tit. MAGNIERES), Selami CEYLAN et Garipan LALLEMAND (tit. MOYEN), Christophe DE ROCARD (tit. REMENOVILLE) et Adrien KREMER (suppl. REMENOVILLE), Gilbert FORNONI (tit. ROMAIN), Vincent COTTEL (tit. ROZELIEURES), Nicolas GERARD (tit. SAINT-GERMAIN), Daniel BARTHELEMY et Pierre BERGE (tit. SAINT MARD), Florent CLAUDON (tit. SAINT REMY AUX BOIS), Dylan MANGEOT (tit. SERANVILLE), Philippe LAVE (tit. VALLOIS), Alain HERIAT et Christian BOURGATTE (suppl. VILLACOURT).  
**Assistaient sans voix délibérative :** Sylvain AUBERT (secrétaire du syndicat).

**Membres ayant donné pouvoir (3) :** Serge ROUSSEL (tit. GERBEVILLER) à Noël MARQUIS, Thierry MERCIER (tit. MEHONCOURT) à Xavier TREVILLOT, Corentin JERÔME (tit. LOROMONTZEY) à Gérard HUSSON

**A été nommé secrétaire de séance :** M. Denis EURIAT

**Vu** le code général des collectivités territoriales et notamment son article R2321-1,  
**Vu** l'instruction budgétaire M4,  
**Vu** la délibération n°2022-02 du 12/03/2022 portant mise à disposition de biens par le syndicat à sa régie Production,

**Le comité syndical, après en avoir délibéré et à l'unanimité des membres présents ou ayant donné pouvoir :**

- **DECIDE** des durées d'amortissement suivantes pour les immobilisations acquises par la Régie Production :

- Ouvrages (constructions) : 50 ans
- Equipements (installations techniques) : 15 ans
- Canalisations : 40 ans
- Matériel informatique : 2 ans
- Aménagements de terrains : 20 ans

- **DECIDE** d'harmoniser les durées d'amortissement des biens mis à disposition de la Régie Production par le syndicat avec les durées d'amortissement mentionnées ci-dessus.

Pour extrait conforme  
Le Président,  
Nicolas GERARD

**NICOLAS  
GERARD**

Signature numérique de  
NICOLAS GERARD  
Date : 2023.01.06 09:07:12  
+01'00'

**S.I.V.U. DES EAUX DE L'EURON MORTAGNE 54830 GERBEVILLER**  
**EXTRAIT DU PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL**  
**EN DATE DU 17 DECEMBRE 2022**

**DEPARTEMENT**  
Meurthe et Moselle

**ARRONDISSEMENT**  
Lunéville

**SYNDICAT INTERCOMMUNAL DES  
EAUX  
DE L'EURON MORTAGNE**

**Date de la convocation : 09/12/2022**

Membres en exercice : **72**  
Membres présents : **37**  
Pouvoirs : **3**  
Membres votants : **40**

**NUMERO D'ORDRE :**

**DELIB2022-46**

**FOLIO 1/2**

**OBJET :**

**BUDGET REGIE PRODUCTION :  
BUDGET PRIMITIF 2023**

**Vote :**

Pour : 40  
Contre : 0  
Abstention : 0

Fait et délibéré en séance aux jours, mois et an susdits. Au registre suivent les signatures.

Acte rendu exécutoire après transmission au contrôle de légalité par voie dématérialisée et publication

**L'an DEUX MILLE VINGT DEUX, LE DIX-SEPT DECEMBRE**

Les membres du comité syndical étant assemblés en session ordinaire, salle des Fêtes à Borville, après convocation légale, sous la présidence de M. Nicolas GERARD, Président

**Etaients présents :** Denis EURIAT et Jérôme KESTELOOT (tit. BORVILLE), Thibault PHILIPPI (suppl. BREMONCOURT), Hervé MARCILLAT et Jean-Michel PICARD (tit. CHARMOIS), Christian CENDRE (tit. CLAYEURES), Jacques AUBRY et Thierry BAJOLET (tit. CA EPINAL / DAMAS AUX BOIS), Benoît LARIQUE (tit. EINVAUX), Philippe SCHAEFFER (tit. FRANCONVILLE), Bertrand CHAXEL et Patrick MORAND (tit. FROVILLE), Noël MARQUIS (tit. GERBEVILLER), Michel GRAVIER et Jocelyne MARCHAL (tit. HAUDONVILLE), Yolande SIMANSKI et Pascal KREITER (tit. HAUSSONVILLE), Hervé PARISET (tit. LAMATH), Jean-Marie BABEL et Jean-Marie PETIT (tit. LANDECOURT), Xavier TREVILLOT (tit. LOREY), Gérard HUSSON (tit. LOROMONTZEY), Christian CUNY (tit. MAGNIERES), Selami CEYLAN et Garipan LALLEMAND (tit. MOYEN), Christophe DE ROCARD (tit. REMENOVILLE) et Adrien KREMER (suppl. REMENOVILLE), Gilbert FORNONI (tit. ROMAIN), Vincent COTTEL (tit. ROZELIEURES), Nicolas GERARD (tit. SAINT-GERMAIN), Daniel BARTHELEMY et Pierre BERGE (tit. SAINT MARD), Florent CLAUDON (tit. SAINT REMY AUX BOIS), Dylan MANGEOT (tit. SERANVILLE), Philippe LAVE (tit. VALLOIS), Alain HERIAT et Christian BOURGATTE (suppl. VILLACOURT). **Assistaient sans voix délibérative :** Sylvain AUBERT (secrétaire du syndicat).

**Membres ayant donné pouvoir (3) :** Serge ROUSSEL (tit. GERBEVILLER) à Noël MARQUIS, Thierry MERCIER (tit. MEHONCOURT) à Xavier TREVILLOT, Corentin JERÔME (tit. LOROMONTZEY) à Gérard HUSSON

**A été nommé secrétaire de séance :** M. Denis EURIAT

M. le Président indique que si l'ouvrage « UPEP Euron Mortagne » a été réceptionné fin 2022, l'opération n'est pas encore soldée et devra être prolongée budgétairement sur l'exercice 2023. Cela permettra notamment d'y intégrer la déconstruction de l'ancienne station, la renaturation du site, les essais de garantie et les divers petits marchés annexes restant à réaliser.

En outre, Monsieur le Président précise que pour mettre en cohérence l'AP/CP et le suivi de l'opération budgétaire 011, doivent être prises en compte dans l'AP/CP les dépenses qui avaient été mandatées avant 2020 sur le budget du syndicat ainsi que les avances forfaitaires mandatées à l'article 238.

Monsieur le Président rappelle que le dernier montant de l'AP/CP était de 3 937 129 € HT et précise que le nouveau montant proposé ne doit pas être confondu avec le coût réel de l'opération. En effet, les avances forfaitaires versées ont été résorbées et font l'objet de recettes pour le même montant, à savoir 212.194,00 €. Ainsi, déduction faite des subventions, le coût estimé pour la régie est à ce jour de 3.157.000,00 € HT.

Monsieur le Président propose au comité d'ajuster l'AP/CP comme suit :

CP 2020 (HT)	CP 2021 (HT)	CP 2022 (HT)	CP 2023 (HT)	TOTAL AUTORISATION DE PROGRAMME
435 526,67 €	1 442 286,25 €	2 370 601,51 €	242 180,84 €	4 490 595,27 €

Monsieur le Président présente le budget primitif de l'exercice 2023 de la Régie Production d'Eau Potable Euron Mortagne.

Monsieur le Président présente ensuite le budget primitif de l'exercice 2023 de la Régie Production d'Eau Potable Euron Mortagne, prévoyant notamment un doublement prévisionnel des dépenses d'électricité.

Il précise que le tarif de vente d'eau produite ne sera pas modifié pour 2023 et qu'il sera réétudié en cours d'exercice, une fois les tarifs et la consommation connus, pour application à compter de l'exercice 2024. Pour cette raison, il est inscrit en recettes d'exploitation 2023 une subvention exceptionnelle d'équilibre issue du budget principal d'un montant de 100 000,00 €.

Copie pour impression

Réception au contrôle de légalité le 06/01/2023 à 14h31

Référence de l'AR : 054-255401895-20221217-DELIB\_2022\_46-DE

Affiché le 06/01/2023 ; Certifié exécutoire le 06/01/2023

S.I.V.U. DES EAUX DE L'EURON MORTAGNE 54830 GERBEVILLER  
EXTRAIT DU PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL  
EN DATE DU 17 DECEMBRE 2022

**DEPARTEMENT**  
Meurthe et Moselle

**ARRONDISSEMENT**  
Lunéville

**SYNDICAT INTERCOMMUNAL DES  
EAUX  
DE L'EURON MORTAGNE**

**Date de la convocation : 09/12/2022**

Membres en exercice : 72  
Membres présents : 37  
Pouvoirs : 3  
Membres votants : 40

**NUMERO D'ORDRE :**

**DELIB2022-46**

**FOLIO 2/2**

**OBJET :**

**BUDGET REGIE PRODUCTION :  
ADOPTION DU BUDGET PRIMITIF  
EXERCICE 2023**

**Vote :**

Pour : 40  
Contre : 0  
Abstention : 0

Fait et délibéré en séance aux jours, mois et an susdits. Au registre suivent les signatures.

Acte rendu exécutoire après transmission au contrôle de légalité par voie dématérialisée et publication

Après avoir entendu la présentation de M. le Président,  
**Vu** le code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L.1612-1 à L.1612-20, L2221-11, R2221-72, R2221-85 à 88 ;  
**Vu** le code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L.2311-3 et R2311-9 portant définition des autorisations de programme et des crédits de paiement,  
**Vu** l'instruction budgétaire et comptable M4 et le plan comptable M49,  
**Vu** les statuts de la Régie Production d'Eau Potable Euron Mortagne,  
**Vu** la délibération n°2021-44 du 25/09/2021 portant adoption du tarif de vente d'eau en gros par la régie à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2022,  
**Considérant** que le compte administratif de l'exercice 2022 sera adopté ultérieurement,  
**Vu** l'état des restes à réaliser de l'exercice 2022,  
**Statuant** sur une reprise anticipée partielle du résultat 2022,

**Le comité syndical**, après en avoir délibéré et à l'unanimité des membres présents ou ayant donné pouvoir :

- **ACCEPTE** la modification de l'Autorisation de Programme (AP) et les Crédits de Paiement (CP) pour l'opération « UPEP EURON MORTAGNE » ;

- **ADOPTE** le budget primitif de la Régie Production d'Eau Potable Euron Mortagne présenté pour l'exercice 2023 dont l'équilibre est le suivant :

SECTION D'EXPLOITATION	Voté hors taxes
<b>Dépenses d'exploitation 2023</b>	<b>618 000,00 €</b>
Recettes d'exploitation 2023	645 000,00 €
Excédent d'exploitation prévisionnel 2022	100 000,00 €
<b>Total recettes d'exploitation 2023</b>	<b>745 000,00 €</b>
<b>Excédent prévisionnel d'exploitation 2023</b>	<b>+ 127 000,00 €</b>

SECTION D'INVESTISSEMENT	Voté hors taxes
Restes à réaliser en dépenses d'investissement 2022	67 904,57 €
Dépenses d'investissement 2023	324 276,27 €
<b>Total dépenses d'investissement 2022</b>	<b>392 180,84 €</b>
Restes à réaliser en recettes d'investissement 2022	311 465,41 €
Recettes d'investissement 2023	178 000,00 €
Solde prévisionnel d'investissement 2022	70 000,00 €
<b>Total recettes d'investissement 2023</b>	<b>559 465,41 €</b>
<b>Solde prévisionnel d'investissement 2023</b>	<b>+ 167 284,57 €</b>

Pour extrait conforme  
Le Président,  
Nicolas GERARD

**NICOLAS  
GERARD**

Signature numérique de  
NICOLAS GERARD  
Date : 2023.01.06 09:07:46  
+01'00'

**S.I.V.U. DES EAUX DE L'EURON MORTAGNE 54830 GERBEVILLER**  
**EXTRAIT DU PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL**  
**EN DATE DU 17 DECEMBRE 2022**

**DEPARTEMENT**  
Meurthe et Moselle

L'an DEUX MILLE VINGT DEUX, LE DIX-SEPT DECEMBRE

Les membres du comité syndical étant assemblés en session ordinaire, salle des Fêtes à Borville, après convocation légale, sous la présidence de M. Nicolas GERARD, Président

**ARRONDISSEMENT**  
Lunéville

**Etaient présents :** Denis EURIAT et Jérôme KESTELOOT (tit. BORVILLE), Thibault PHILIPPI (suppl. BREMONCOURT), Hervé MARCILLAT et Jean-Michel PICARD (tit. CHARMOIS), Christian CENDRE (tit. CLAYEURES), Jacques AUBRY et Thierry BAJOLET (tit. CA EPINAL / DAMAS AUX BOIS), Benoît LARIQUE (tit. EINVAUX), Philippe SCHAEFFER (tit. FRANCONVILLE), Bertrand CHAXEL et Patrick MORAND (tit. FROVILLE), Noël MARQUIS (tit. GERBEVILLER), Michel GRAVIER et Jocelyne MARCHAL (tit. HAUDONVILLE), Yolande SIMANSKI et Pascal KREITER (tit. HAUSSONVILLE), Hervé PARISET (tit. LAMATH), Jean-Marie BABEL et Jean-Marie PETIT (tit. LANDECOURT), Xavier TREVILLOT (tit. LOREY), Gérard HUSSON (tit. LOROMONTZEY), Christian CUNY (tit. MAGNIERES), Selami CEYLAN et Garipan LALLEMAND (tit. MOYEN), Christophe DE ROCARD (tit. REMENOVILLE) et Adrien KREMER (suppl. REMENOVILLE), Gilbert FORNONI (tit. ROMAIN), Vincent COTTEL (tit. ROZELIEURES), Nicolas GERARD (tit. SAINT-GERMAIN), Daniel BARTHELEMY et Pierre BERGE (tit. SAINT MARD), Florent CLAUDON (tit. SAINT REMY AUX BOIS), Dylan MANGEOT (tit. SERANVILLE), Philippe LAVE (tit. VALLOIS), Alain HERIAT et Christian BOURGATTE (suppl. VILLACOURT). Assistaient sans voix délibérative : Sylvain AUBERT (secrétaire du syndicat).

**SYNDICAT INTERCOMMUNAL DES  
EAUX  
DE L'EURON MORTAGNE**

**Date de la convocation : 09/12/2022**

Membres en exercice : **72**  
Membres présents : **37**  
Pouvoirs : **3**  
Membres votants : **40**

**Membres ayant donné pouvoir (3) :** Serge ROUSSEL (tit. GERBEVILLER) à Noël MARQUIS, Thierry MERCIER (tit. MEHONCOURT) à Xavier TREVILLOT, Corentin JERÔME (tit. LOROMONTZEY) à Gérard HUSSON

**NUMERO D'ORDRE :**

**DELIB2022-47**

**A été nommé secrétaire de séance :** M. Denis EURIAT

Monsieur le Président présente le projet de modification du règlement du service public d'eau potable Euron Mortagne élaboré en concertation avec le service juridique du concessionnaire SAUR et avec l'assistance du bureau d'études profils IDE.

**OBJET :**

**ADOPTION DU NOUVEAU REGLEMENT  
DU SERVICE PUBLIC D'EAU POTABLE  
EURON MORTAGNE**

Monsieur le président rappelle que l'article L. 2224-12 du CGCT :

- rend obligatoire un règlement de service définissant, en fonction des conditions locales, les prestations assurées par le service ainsi que les obligations respectives de l'exploitant, des abonnés, des usagers et des propriétaires ;
- prévoit que l'exploitant du service remet à chaque abonné le règlement de service ou le lui adresse par courrier postal ou électronique. Le paiement de la première facture suivant la diffusion du règlement de service ou de sa mise à jour vaut accusé de réception par l'abonné. Le règlement est tenu à la disposition des usagers ;
- prévoit que l'exploitant rend compte des modalités et de l'effectivité de la diffusion du règlement de service.

**Vote :**

Pour : 40  
Contre : 0  
Abstention : 0

Monsieur le Président explique que les principales modifications apportées visent :

- à intégrer les dernières évolutions législatives et réglementaires,
- à mettre en cohérence le règlement de service avec le contrat de concession entré en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2022,
- à mieux adapter le règlement de service aux spécificités du périmètre Euron Mortagne,
- à clarifier la rédaction de certaines clauses pour en faciliter la lecture par les abonnés du service.

Fait et délibéré en séance aux jours, mois et an susdits. Au registre suivent les signatures.

Monsieur le Président explique que ce règlement de service fera l'objet d'un réexamen dans le cadre de la démarche PGSSE.

Acte rendu exécutoire après transmission au contrôle de légalité par voie dématérialisée et publication

Monsieur le Président explique enfin que le règlement de service adopté devra être intégré par avenant au contrat de concession avant d'être diffusé aux abonnés par le concessionnaire.

**Vu** le code général des collectivités territoriales et notamment son article L.2224-12,

**Le comité syndical**, après en avoir délibéré et à l'unanimité des membres présents ou ayant donné pouvoir :

- **ADOpte** le règlement modifié du service public d'eau potable Euron Mortagne.

Pour extrait conforme  
Le Président,  
Nicolas GERARD

**NICOLAS  
GERARD**

Signature numérique de  
NICOLAS GERARD  
Date : 2023.01.06 09:08:18  
+01'00'

Copie pour impression

Réception au contrôle de légalité le 06/01/2023 à 14h24

Référence de l'AR : 054-255401895-20221217-DELIB\_2022\_47-DE

Affiché le 06/01/2023 ; Certifié exécutoire le 06/01/2023

## REGLEMENT DU SERVICE PUBLIC DE L'EAU POTABLE

### L'ESSENTIEL EN 5 POINTS

#### 1. VOTRE CONTRAT

Le présent règlement du Service Public de l'Eau Euron Mortagne, ainsi que les conditions particulières font partie de votre contrat d'abonnement. Vous pouvez souscrire et résilier votre contrat par internet, téléphone ou courrier.

Vous devez retourner à l'exploitant du service le contrat d'abonnement complété et signé par courrier ou remplir le formulaire disponible sur le site internet.

#### 2. LES TARIFS

Les prix du service (abonnement et m<sup>3</sup> d'eau) sont fixés par la Collectivité pour la part surtaxe syndicale (qui couvre notamment les investissements et le renouvellement) et sont contractuels pour la part délégataire (l'Exploitant du Service). Les taxes et redevances sont déterminées par la loi ou les organismes publics auxquels elles sont destinées.

#### 3. LE COMPTEUR

Le compteur permet de mesurer votre consommation d'eau. Vous en avez la garde : vous devez en particulier le protéger contre le gel et les chocs. Vous ne devez ni en modifier l'emplacement ni en briser les plombs ou cachets.

#### 4. VOTRE FACTURE

Votre facture est établie sur la base des m<sup>3</sup> d'eau consommée et comprend un abonnement. Le relevé de votre consommation d'eau est effectué au moins une fois par an, en fin d'année civile. Vous devez permettre la lecture physique du compteur par l'Exploitant du service *a minima* tous les deux ans.

#### 5. LA SECURITE SANITAIRE

Les installations privées ne doivent pas porter atteinte à la qualité sanitaire de l'eau du réseau public, en particulier par un phénomène de retour d'eau. Si les installations comportent un réseau privé ou un puits ou des installations de réutilisation des eaux de pluie, ils ne doivent en aucun cas communiquer avec le réseau public d'eau potable.

## LES MOTS POUR SE COMPRENDRE

<b>Vous</b>	désigne le client du Service de l'Eau, c'est-à-dire toute personne, physique ou morale, titulaire du contrat d'abonnement auprès du Service de l'Eau.
<b>La Collectivité</b>	désigne le Syndicat Intercommunal des Eaux de l'Euron Mortagne organisateur du Service Public de l'Eau.
<b>L'Exploitant du service</b>	désigne l'entreprise Saur à qui la Collectivité a confié par contrat de concession de service public, l'approvisionnement en eau potable des clients du service de l'eau desservis par le réseau.
<b>Le contrat de concession de Service Public</b>	désigne le contrat conclu entre la Collectivité et l'Exploitant du service. Il définit les conditions d'exploitation du Service de l'Eau.
<b>Le règlement du service</b>	désigne le présent document établi par la Collectivité et adopté par délibération du 17/12/2022. Il définit les obligations mutuelles de l'Exploitant du Service et du client du Service de l'Eau. En cas de modification des conditions du règlement du service, celles-ci sont portées préalablement à la connaissance du client qui peut résilier le contrat d'abonnement sans indemnité de part ni d'autre.

## SOMMAIRE

### LE SERVICE DE L'EAU **3**

1.1	LA QUALITE DE L'EAU FOURNIE	3
1.2	LES ENGAGEMENTS DE L'EXPLOITANT DU SERVICE	3
1.3	LE REGLEMENT DES RECLAMATIONS	3
1.7	LES INTERRUPTIONS DU SERVICE	4
1.8	LES MODIFICATIONS ET RESTRICTIONS DU SERVICE	4
1.9	LA DEFENSE CONTRE L'INCENDIE	5
1.10	POINT DE LIVRAISON	5

### VOTRE CONTRAT **5**

2.1	LA SOUSCRIPTION DU CONTRAT	5
2.2	LA RESILIATION DU CONTRAT	5
2.3	L'INDIVIDUALISATION DES CONTRATS EN IMMEUBLE COLLECTIF D'HABITATION ET ENSEMBLE IMMOBILIER DE LOGEMENTS	6

### VOTRE FACTURE **6**

3.1	LA PRESENTATION DE LA FACTURE	6
3.2	L'ACTUALISATION DES TARIFS	6
3.3	VOTRE CONSOMMATION D'EAU.	6
3.4	LES MODALITES ET DELAIS DE PAIEMENT	7
3.5	EN CAS DE NON-PAIEMENT	7

### LE BRANCHEMENT **7**

4.1	LA DESCRIPTION	8
4.2	L'INSTALLATION ET LA MISE EN SERVICE	8

4.3	LE PAIEMENT	9
4.4	L'ENTRETIEN ET LE RENOUVELLEMENT	9
4.5	LA FERMETURE ET L'OUVERTURE	9

## LE COMPTEUR 10

5.1	LES CARACTERISTIQUES	10
5.2	L'INSTALLATION	10
5.3	LA VERIFICATION	10
5.4	L'ENTRETIEN ET LE RENOUVELLEMENT	10
5.5	LE DEPLACEMENT DU COMPTEUR	10

## LES INSTALLATIONS PRIVEES 11

6.1	LES CARACTERISTIQUES	11
6.2	L'ENTRETIEN ET LE RENOUVELLEMENT	11
6.3	INSTALLATIONS PRIVEES DE LUTTE CONTRE L'INCENDIE	11

### LE SERVICE DE L'EAU

**Le Service de l'Eau désigne l'ensemble des activités et installations nécessaires à l'approvisionnement en eau potable (production, traitement, distribution et contrôle de l'eau, service clientèle)**

\*\*\*

#### 1.1 La qualité de l'eau fournie

L'eau distribuée fait l'objet d'un contrôle régulier dont les résultats officiels sont affichés en mairie et vous sont communiqués au moins une fois par an avec votre facture.

Vous pouvez contacter à tout moment l'Exploitant du service pour connaître les caractéristiques de l'eau.

L'Exploitant du service est tenu d'informer la Collectivité de toute modification de la qualité de l'eau susceptible d'avoir des répercussions sur la santé des consommateurs.

#### 1.2 Les engagements de l'Exploitant du service

En livrant l'eau chez vous, l'Exploitant du service s'engage à :

- assurer un contrôle régulier de l'eau ;
- offrir une assistance technique 24 heures sur 24 et 7 jours sur 7 pour répondre aux urgences survenant sur le réseau public (la limite du domaine public étant fixée par le joint après compteur inclus, en amont du clapet anti-retour) ;
- respecter les horaires de rendez-vous fixés à votre domicile, dans une plage horaire de 2 heures ;

- transmettre le devis en 8 jours pour un nouveau branchement d'eau et réaliser l'installation sous 15 jours à compter de la réception des autorisations administratives ;
- mettre en service votre alimentation en eau sous 24h lorsque vous emménagez.

L'Exploitant du service met à votre disposition un service clientèle dont les coordonnées figurent sur la facture pour répondre à toutes vos demandes ou questions relatives au service.

#### 1.3 Le règlement des réclamations

En cas de réclamation, vous pouvez contacter le service clientèle de l'Exploitant du service. Si vous n'êtes pas satisfait par la réponse, vous pouvez vous adresser au plus haut niveau de recours interne, à savoir le Responsable Clientèle de Région, pour lui demander le réexamen de votre dossier.

#### 1.4 La médiation de l'eau

Dans le cas où le plus haut niveau de recours interne ne vous aurait pas donné satisfaction, vous pouvez vous adresser au Médiateur de l'Eau (informations et coordonnées disponibles sur [www.mediation-eau.fr](http://www.mediation-eau.fr)) pour rechercher une solution de règlement à l'amiable.

#### 1.5 La juridiction compétente

Les tribunaux civils de votre lieu d'habitation ou du siège de l'Exploitant du service sont compétents pour tout litige qui vous opposerait à votre service d'eau.

Si l'eau est utilisée pour l'exploitation de votre commerce, le tribunal de commerce est compétent.

## 1.6 Les règles d'usage du service

L'Exploitant du service vous rappelle la nécessité d'une consommation sobre et respectueuse de la préservation de l'environnement.

En bénéficiant du Service de l'Eau, vous vous engagez à respecter les règles d'usage de l'eau.

Ces règles vous interdisent :

- d'utiliser l'eau autrement que pour votre usage personnel. Vous ne devez pas en céder, sauf en cas d'incendie ou momentanément en cas d'incident de fourniture ;
- d'utiliser l'eau pour d'autres usages que ceux déclarés lors de la souscription de votre contrat ;
- de prélever l'eau directement sur le réseau par un autre moyen que le branchement ou à partir des appareils publics.

De même, vous vous engagez à respecter les conditions d'utilisation des installations mises à votre disposition. Ainsi, vous ne pouvez pas :

- modifier vous-même l'emplacement du compteur et, s'ils devaient exister, celui des équipements nécessaires au relevé à distance, en gêner le fonctionnement ou l'accès, en briser les plombs ou cachets ;
- porter atteinte à la qualité sanitaire de l'eau du réseau public, notamment par les phénomènes de retour d'eau ou l'aspiration directe sur le réseau public sans demande d'autorisation préalable auprès de l'Exploitant du service qui l'accepterait ;
- manœuvrer les appareils du réseau public, y compris les robinets sous bouche à clé ainsi que les robinets d'arrêt du service situés avant compteur ;
- relier entre elles des installations hydrauliques qui sont alimentées par des branchements distincts ;
- relier, sans disconnecteur, un puits ou forage privé ou des installations de réutilisation d'eaux de pluie aux installations raccordées au réseau public ;
- utiliser les canalisations d'eau du réseau public (ou d'un réseau intérieur relié au réseau public) pour la mise à la terre d'appareils électriques.

Le non-respect de ces conditions peut entraîner la fermeture de l'alimentation en eau après l'envoi d'une mise en demeure restée sans effet. L'Exploitant du service se réserve le droit d'engager toutes poursuites.

Dans le cas de dommages aux installations ou de risques sanitaires, l'alimentation en eau est immédiatement interrompue afin de protéger les autres consommateurs.

Si, après la fermeture de l'alimentation en eau, vous n'avez pas suivi les prescriptions de l'Exploitant du service ou présenté des garanties suffisantes dans le délai fixé qui ne peut être inférieur à 8 jours, votre contrat est résilié et le branchement est fermé.

Des frais de déplacement dont le montant se trouve en annexe du règlement vous seront facturés pour tout déplacement lié à une intervention non justifiée ou non réalisée du fait du client (exemple : prestation qui ne concerne pas la SAUR alors que lors de votre prise de contact avec les services vous aviez confirmé que le problème identifié était bien de la responsabilité de SAUR, rendez-vous non honoré par le client, etc.).

## 1.7 Les interruptions du service

L'Exploitant du service est responsable du bon fonctionnement du service. A ce titre, et dans l'intérêt général, il peut être tenu de réparer ou modifier les installations d'alimentation en eau, entraînant ainsi une interruption de la fourniture d'eau.

Par tout moyen à disposition (courriel, flyer déposé dans la boîte aux lettres, envoi de SMS, contact téléphonique, etc.), l'Exploitant du service vous informe des interruptions du service quand elles sont prévisibles (travaux programmés ou entretien), au moins 24 heures avant le début de l'interruption. Les réparations d'urgence sont réalisées dans le cadre des conditions réglementaires d'intervention à proximité des réseaux.

Pendant tout arrêt d'eau, vous devez garder vos robinets fermés, la remise en eau intervenant sans préavis.

L'Exploitant du service ne peut être tenu pour responsable d'une perturbation de la fourniture d'eau due à un cas de force majeure (le gel, les inondations ou autres catastrophes naturelles, pourraient être assimilés à la force majeure...).

En cas d'interruption de la fourniture d'eau pendant plus de 5 jours, la part fixe de la facture (abonnement) est réduite au prorata de la durée de l'interruption.

Si vous êtes un industriel et utilisez l'eau fournie par le réseau public dans un processus continu de fabrication, vous devez disposer de réserves propres à pallier les éventuelles interruptions de service.

En cas d'incendie ou d'exercice de lutte contre l'incendie, les conduites du réseau de distribution peuvent être fermées pour des raisons techniques ou sanitaires, sans que vous puissiez faire valoir un droit à dédommagement.

## 1.8 Les modifications et restrictions du service

Dans l'intérêt général, la Collectivité peut autoriser l'Exploitant du service à modifier le réseau public ainsi que la pression de l'eau. Dès lors que les conditions de distribution sont modifiées, l'Exploitant du service doit vous informer, sauf cas de force majeure, des motifs et des conséquences correspondantes.

En cas de force majeure ou de pollution de l'eau, l'Exploitant du service a le droit d'imposer, à tout moment, en liaison avec la Collectivité et les autorités sanitaires, une restriction de la consommation d'eau ou une limitation des conditions de son utilisation pour l'alimentation humaine ou les besoins sanitaires.

En cas de situation de crise, jugée comme telle par la Collectivité, sur avis de l'Exploitant du service et après validation de l'ARS, entraînant une coupure d'eau, une fourniture d'eau embouteillée pourra être mise en place par l'Exploitant du service.

## 1.9 La défense contre l'incendie

La manœuvre des robinets sous bouche à clé, des bouches et poteaux d'incendie est réservée à l'Exploitant du service, au personnel syndical, au personnel municipal ou intercommunal autorisé par le Syndicat ou aux sapeurs-pompiers.

## 1.10 Point de livraison

Le point de livraison de l'eau par l'Exploitant est celui décrit à l'article 4.1. Les conditions de distribution hydraulique en fonction du calibre du branchement devront respecter les valeurs suivantes :

Diam nominal 25 mm	0,15 litres/sec
Diam nominal 32 mm	0,24 litres/sec
Diam nominal 40 mm	0,38 litres/sec
Diam nominal 50 mm	0,56 litres/sec

La pression dynamique à ces valeurs de débit doit être égale à une pression qui garantira le respect des exigences réglementaires en vigueur (0,3 bar au dernier étage de l'immeuble desservi, selon art R1321-57 du code de la santé publique) et des exigences fixées par l'Exploitant du service et la Collectivité (1,5 bar au niveau de la bouche à clé, sauf impossibilité dûment justifiée).

Si le branchement public n'est plus en mesure de délivrer de l'eau dans les conditions précitées alors le renouvellement du branchement sera à la charge de l'exploitant du service.

Les frais de renouvellement intégral nécessités par un accroissement du diamètre de la canalisation de branchement y compris en domaine public et quel que soit l'état de la canalisation, est à la charge du titulaire de l'abonnement.



## VOTRE CONTRAT

**Pour bénéficier du Service de l'Eau, c'est-à-dire être alimenté en eau potable, vous devez souscrire un contrat d'abonnement au service de l'Eau.**

\*\*\*

### 2.1 La souscription du contrat

Le contrat d'abonnement peut être souscrit par le propriétaire, le locataire ou l'occupant de bonne foi, ou le syndicat des copropriétaires représenté par son syndic.

Pour souscrire un contrat, il vous suffit d'en faire la demande par écrit (internet via l'espace client SAUR ou courrier), lors d'une visite à

l'accueil ou par téléphone auprès du service clientèle de l'Exploitant du service (toutes les adresses et numéros de téléphone figurant sur le site de la Collectivité : [www.eaux-euron-mortagne.fr/vos-demarches](http://www.eaux-euron-mortagne.fr/vos-demarches)).

Vous recevez les informations précontractuelles nécessaires à la souscription de votre contrat, le règlement de service, les conditions particulières de votre contrat, les informations sur le Service de l'Eau, une fiche tarifaire et les modalités d'exercice du droit de rétractation.

Le contrat prend effet, par suite de votre demande, à la date qui vous est communiquée par le service des eaux ou à défaut dès la première consommation.

Votre première facture comprend les frais administratifs d'accès au service et éventuellement les frais de déplacement pour ouverture du branchement à la souscription de l'abonnement, dont les montants figurent en annexe de ce règlement ;

Le règlement de votre première facture confirme l'acceptation de ces conditions particulières de votre contrat et vaut accusé de réception du présent règlement. A défaut de paiement dans le délai indiqué, le service peut être suspendu.

Les informations nominatives fournies dans le cadre de votre contrat font l'objet d'un traitement informatique et peuvent être communiquées aux entités contribuant au Service de l'Eau. Vous bénéficiez à ce sujet du droit d'accès, de rectification et d'opposition auprès du service clientèle prévu par la Loi Informatique et Libertés du 6 janvier 1978.

Le respect de la réglementation relative à la protection des données est garanti par l'Exploitant du service. Vous pouvez le saisir de toute demande relative à vos données personnelles par mail à l'adresse [dpo@saur.com](mailto:dpo@saur.com)

### 2.2 La résiliation du contrat

Votre contrat est souscrit pour une durée indéterminée.

Vous pouvez décider d'y mettre fin à tout moment, par téléphone au numéro indiqué sur la facture ou en ligne sur le site internet, ou bien par lettre simple avec un préavis minimum de 5 jours auprès du service clientèle de l'Exploitant du service en indiquant le relevé du compteur et en permettant l'accès pour la fermeture du branchement.

La facture d'arrêt de compte, établie à partir de ce relevé vous est alors adressée. Elle comprend les frais de déplacement pour fermeture du branchement et les frais administratifs de clôture du service.

A défaut de résiliation, vous pouvez être tenu au paiement des consommations effectuées après votre départ.

Lors de votre départ, vous devez fermer le robinet d'arrêt situé après compteur ou demander, en cas de difficulté, l'intervention de l'Exploitant du service. Celui-ci ne pourra pas être tenu pour responsable des dégâts causés par les robinets des installations privées laissés ouverts.

L'Exploitant du service peut pour sa part résilier votre contrat :

- si vous ne respectez pas les règles d'usage du service ;
- si vous n'avez effectué aucune démarche auprès du Service de l'eau dans les 6 mois qui suivent la mise hors service du branchement.

### 2.3 L'individualisation des contrats en immeuble collectif d'habitation et ensemble immobilier de logements

Les propriétaires des immeubles collectifs d'habitation et des ensembles immobiliers de logements peuvent demander l'individualisation des contrats d'abonnement au Service de l'eau. Le Service de l'Eau procède à cette individualisation dans le respect des prescriptions techniques et administratives disponibles auprès de votre service clientèle.

Si le contrat d'individualisation est résilié, les contrats d'abonnement individuels au Service de l'Eau le sont aussi de plein droit et le propriétaire ou le syndicat des copropriétaires souscrit alors, pour l'immeuble, un contrat d'abonnement unique au Service de l'Eau.



## VOTRE FACTURE

**Vous recevez au minimum 1 facture par an.  
Cette facture est établie sur la base de votre consommation.**

\*\*\*

### 3.1 La présentation de la facture

La facture est établie dans le respect des dispositions réglementaires ci-dessus.

Le Service de l'Eau est facturé sous la rubrique « Distribution de l'eau ».

Cette rubrique comprend une part revenant à l'Exploitant du service et une part revenant à la Collectivité. Elle couvre l'ensemble des frais de fonctionnement (production et distribution) et des charges d'investissement du Service de l'Eau.

Les montants facturés se décomposent en une part fixe et une part variable. La part fixe (ou abonnement) est déterminée en fonction des charges fixes du service et des caractéristiques du branchement. La part variable est calculée en fonction de votre consommation d'eau.

Outre la rubrique « Distribution de l'eau », la rubrique « Organismes publics » distingue les sommes perçues pour le compte d'autres organismes gestionnaires de la ressource (Agence de l'Eau, ...). Votre facture peut aussi inclure une troisième rubrique pour le Service de l'Assainissement Collectif ou Non Collectif.

Tous les éléments de votre facture sont soumis à la TVA au taux en vigueur.

La facture sera adaptée en cas de modification de la réglementation en vigueur.

### 3.2 L'actualisation des tarifs

Les tarifs appliqués sont fixés et actualisés par année civile du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre :

- selon les termes du contrat de concession de service public pour la part revenant à l'Exploitant du service ;
- par délibération de la Collectivité, pour la part qui lui est destinée ;
- sur notification des organismes pour les redevances leur revenant.

Si de nouveaux frais, droits, taxes, redevances ou impôts étaient imputés au Service de l'Eau, ils seraient répercutés de plein droit sur votre facture.

La date d'actualisation des tarifs pour la part revenant à l'Exploitant du service est au plus tard celle du début d'une période de consommation d'eau.

Vous êtes informé au préalable des changements significatifs de tarifs ou, au plus tard, à l'occasion de la première facture appliquant le nouveau tarif. Les tarifs sont tenus à votre disposition par l'Exploitant du service.

### 3.3 Votre consommation d'eau.

Votre consommation d'eau est établie à partir du relevé du compteur.

Le relevé est effectué au moins une fois par an. Vous êtes tenu à l'obligation de permettre l'accès des agents de l'Exploitant du service afin que ces derniers puissent effectuer le relevé du compteur.

En fonction des caractéristiques de votre consommation d'eau une fréquence spécifique de relevé et de facturation peut vous être proposée.

Si le compteur est équipé du dispositif technique adapté, le relevé s'effectue à distance. Vous devez néanmoins faciliter l'accès des agents de l'Exploitant du service chargés de l'entretien et du contrôle périodique du compteur et des équipements associés de transfert d'informations placés en propriété privée.

Si, au moment du relevé, l'agent de l'Exploitant du service ne peut accéder au compteur, vous êtes invité à transmettre le relevé de compteur (avec photographie) via l'application mobile mise à disposition par l'Exploitant du service. Si vous ne pouvez pas utiliser d'application, l'agent déposera chez vous un avis de second passage fixant la date et l'heure de la seconde visite. En cas d'absence lors de la seconde visite, l'agent déposera dans votre boîte aux lettres une carte de relevé. En l'absence de relevé, votre consommation est provisoirement estimée sur la base de celle de la

période antérieure équivalente. Votre compte est ensuite régularisé à l'occasion du relevé suivant.

Si le relevé du compteur ne peut être effectué par l'Exploitant du service durant deux périodes consécutives, vous êtes invité par écrit à contacter le service clientèle dans un délai de 10 jours pour convenir d'un rendez-vous pour permettre le relevé à vos frais.

A défaut de rendez-vous, l'alimentation en eau peut être interrompue et cela, à vos frais.

Pour les compteurs équipés d'un dispositif de relevé à distance, en cas d'écart manifeste entre les valeurs fournies par le dispositif de relevé à distance et le relevé direct, ce dernier est pris en compte pour le calcul de votre consommation.

En cas d'arrêt du compteur ou de déplombage volontaire, la consommation de la période en cours est réputée être égale à celle de la période antérieure équivalente, sauf preuve du contraire apportée par vos soins ou par l'Exploitant du service.

Vous pouvez contrôler vous-même la consommation indiquée au compteur :

- soit, par lecture directe du compteur ;
- soit, si le compteur est équipé du dispositif technique adapté, par lecture à distance.

De ce fait, vous pouvez prétendre à une réduction des sommes dues en raison de fuites dans vos installations privées conformément à la réglementation en vigueur et concernant les locaux d'habitation.

Dès que l'Exploitant du service constate, lors du relevé de compteur, une augmentation anormale de votre consommation, il vous en informe, au plus tard lors de l'envoi de la facture établie d'après ce relevé. Il vous informe à cette occasion de l'existence du dispositif réglementaire de réduction de la facture d'eau en cas de fuite sur vos installations privées (\*) et de ses conditions d'application pour un local d'habitation.

*(\*) Par fuite sur vos installations privées, il faut entendre toute fuite sur une canalisation d'eau potable après compteur, à l'exclusion des fuites dues à des appareils ménagers et des équipements sanitaires ou de chauffage.*

### 3.4 Les modalités et délais de paiement

Le paiement doit être effectué au plus tard dans les 14 jours à réception de la facture. Aucun escompte n'est appliqué en cas de paiement anticipé.

Votre facture comprend un abonnement (ou part fixe). En cas de période incomplète (début ou fin d'abonnement en cours de période de consommation), il vous est facturé ou remboursé au prorata temporis.

Votre consommation est facturée à terme échu. Pour chaque période sans relevé, le volume facturé est estimé à partir de la consommation annuelle précédente ou, à défaut, des informations disponibles.

Il sera facturé :

En janvier : facturation de l'abonnement correspondant au premier semestre de consommation de l'année en cours, soit du 1<sup>er</sup> janvier au 30 juin, ainsi que le solde des consommations de la période écoulée,

En juillet : facturation de l'abonnement correspondant au deuxième semestre de la période de consommation en cours, soit du 1<sup>er</sup> juillet au 31 décembre, ainsi qu'un acompte de consommation, calculé sur la base de 50% du montant dû des consommations de la période précédente.

**En cas de difficultés de paiement du fait d'une situation de précarité**, vous êtes invité à en faire part à l'Exploitant du service sans délai, pour obtenir les renseignements utiles à l'obtention d'une aide financière, en application de la réglementation en vigueur.

**En cas d'erreur dans la facturation**, vous pouvez bénéficier après étude des circonstances :

- d'un paiement échelonné si votre facture a été sous-estimée ;
- d'un remboursement ou d'un avoir à votre choix, si votre facture a été surestimée.

### 3.5 En cas de non-paiement

Si, à la date limite indiquée, vous n'avez pas réglé votre facture, celle-ci sera majorée d'une pénalité forfaitaire et/ou intérêts de retard fixés en annexe de ce règlement

En cas de non-paiement à la date limite, un courrier vous sera adressé par l'Exploitant, ce courrier rappelle la possibilité de saisir les services sociaux si vous estimez que votre situation relève des dispositions réglementaires en vigueur du fait d'une situation de précarité.

Le cas échéant pour des usages autres que l'habitation principale, l'Exploitant du service vous informe du délai et des conditions dans lesquels la fourniture d'eau risque d'être suspendue à défaut du règlement selon les modalités définies par le règlement en vigueur.

Dans cette hypothèse après l'envoi d'un courrier de relance et d'une mise en demeure restée sans effet dans le délai mentionné, l'alimentation en eau peut être interrompue/réduite jusqu'au paiement des factures dues.

L'abonnement continue à être facturé durant cette interruption et les frais d'arrêt et de mise en service de l'alimentation en eau sont à votre charge.

En cas de non-paiement, l'Exploitant du service poursuit le recouvrement des factures par toutes voies de droit.



## LE BRANCHEMENT

**On appelle “branchement” le dispositif qui va de la prise d’eau sur la conduite de distribution publique jusqu’au système de comptage inclus.**

\*\*\*

#### 4.1 La description

Le branchement comprend les éléments suivants :

- un dispositif de raccordement au réseau public d'eau ;
- une canalisation située en domaine public qui va jusqu’au compteur de l’abonné ;
- le point de livraison dénommé « système de comptage » regroupant tous les équipements jusqu’au raccordement à l’aval du clapet antiretour, tels que le robinet d’arrêt du service situé avant compteur, le compteur et le dispositif de protection anti-retour d’eau ;
- des éventuels équipements de relevé à distance et de transfert d’informations (modules intégrés ou déportés, répéteurs...).

Qu’ils soient situés en domaine public ou en propriété privée, les éléments du branchement font partie des ouvrages du Service de l’Eau. La garde et la surveillance de la partie du branchement située en propriété privée vous incombent.

Le réseau privé commence à partir du joint (inclus) situé après le système de comptage. Le robinet après compteur fait partie du domaine privé. Le regard abritant le compteur appartient au propriétaire du fonds sur lequel il est implanté.

Suivant la nature et l’importance des risques de retour d’eau vers le réseau public, l’Exploitant du service peut demander au propriétaire ou au syndicat des copropriétaires d’installer un dispositif de protection contre les retours d’eau, d’un niveau adapté à la nature des risques, complémentaire au dispositif de protection qui fait partie du branchement.

Pour un immeuble collectif ou un ensemble immobilier de logements, le compteur du branchement est le compteur général d’immeuble.

Par ailleurs, tout réseau situé en domaine privé et à usage unique de branchement individuel sera considéré comme branchement privé dans la mesure où le branchement est implanté sur la propriété privée de l’usager. De ce fait, le compteur sera placé, dans la limite du possible, en limite de propriété, ou à défaut, en domaine privé au plus proche du domaine public. La collectivité réalise un test de pression et établit un certificat de garantie d’une durée de 5 ans.

Dans le cas d’une parcelle à desservir, si le réseau de distribution principal n’est pas implanté sur la voirie jouxtant ladite parcelle, alors le compteur d’eau ainsi qu’une partie du branchement privé pourront être implantés sur le domaine public, après accord du ou des gestionnaires de voirie sur demande de l’Exploitant du service.

#### 4.2 L’installation et la mise en service

Un devis pour la réalisation des travaux de construction d’un branchement neuf, est établi par l’Exploitant après demande du pétitionnaire titulaire d’une autorisation d’urbanisme qui accepte de s’acquitter des frais pour la réalisation de toutes les prestations inhérentes à la réalisation de ce devis. Le montant de ces frais d’établissement du devis, figure en annexe de ce règlement de service. Si le pétitionnaire accepte le devis pour la réalisation des travaux de construction du nouveau branchement, alors le montant relatif à la prestation de production du devis est intégralement remboursé sur la facture établie à la livraison du branchement neuf (cf article 4.3).

Le branchement est établi après acceptation conjointe de la demande par l’Exploitant du service et la Collectivité, après accord sur l’implantation et la mise en place de l’abri du compteur et après approbation par le demandeur du branchement du devis définissant les travaux et leur montant.

Les travaux d’installation sont réalisés par l’Exploitant du service et sous sa responsabilité, à l’exception des dispositifs spécifiques de protection contre les retours d’eau (hormis le dispositif de protection partie du branchement).

Le compteur est installé si nécessaire dans un abri spécial conforme aux règles de l’art (assurant notamment la protection contre le gel et les chocs). Cet abri est réalisé aux frais du propriétaire ou du syndicat des copropriétaires, soit par ses soins, soit par l’Exploitant du service.

Sauf mention contraire sur le devis, les travaux d’installation ne comprennent pas le percement et le rebouchage du mur de façade, ni toutes les autres démolitions, transformations et réfections à effectuer pour permettre la mise en place du branchement. Le propriétaire ou le syndicat des copropriétaires doit faire procéder à l’exécution de ces travaux et cela, à ses frais, risques et périls.

Nul ne peut déplacer cet abri ni modifier l’installation ou les conditions d’accès au compteur et, le cas échéant, aux équipements associés de transfert d’informations, sans autorisation de l’Exploitant du service.

Le branchement est établi de manière à permettre son fonctionnement correct dans des conditions normales d’utilisation.

L’Exploitant du service peut différer l’acceptation d’une demande de branchement ou limiter le débit de celui-ci, si l’importance de la consommation nécessite des travaux de renforcement ou d’extension du réseau public existant. Ces travaux sont réalisés par la Collectivité aux conditions définies pour chaque cas particulier, et en cohérence avec le Schéma de Distribution de l’Eau établi par la Collectivité.

L’Exploitant du service est, seul, habilité à manœuvrer les robinets de prise d’eau sur la conduite de distribution publique, il effectue la mise en service du branchement après le règlement intégral des travaux et la souscription d’un contrat d’abonnement au Service de l’Eau.

Les frais relatifs aux prestations et contrôle technique pour la première mise en service du branchement, dont le montant figure en annexe de ce règlement de service, sont à votre charge.

### 4.3 Le paiement

Tous les frais nécessaires à l'établissement du branchement (installation de chantier, travaux, fournitures, occupation et réfection des chaussées et trottoirs) sont à la charge du propriétaire ou du syndicat des copropriétaires.

Avant l'exécution des travaux, l'Exploitant du service établit un devis en appliquant les tarifs fixés sur le bordereau de prix annexé au contrat de concession du service public et actualisés en application de ce contrat.

Un acompte sur les travaux doit être réglé à la signature du devis, le solde devant être acquitté avant la date limite indiquée sur la facture établie à la livraison des travaux.

En cas de défaut de paiement du solde de la facture dans le délai imparti, l'Exploitant du service poursuit le règlement par toute voie de droit et/ou de sursoir à l'ouverture du branchement.

### 4.4 L'entretien et le renouvellement

L'Exploitant du service prend à sa charge les frais d'entretien, de réparations et les dommages pouvant résulter de l'existence du branchement.

En revanche, l'entretien ne comprend pas :

- la remise en état des aménagements réalisés en domaine privé postérieurement à l'installation du branchement (reconstitution de revêtement, de maçonnerie, de jardin ou espaces aménagés...);
- le déplacement ou la modification du branchement à la demande du propriétaire ou du syndicat des copropriétaires ;
- les réparations résultant d'une faute de votre part.

Les frais occasionnés par ces interventions sont à la charge du propriétaire ou du syndicat des copropriétaires.

Vous êtes chargés de la garde et de la surveillance de la partie du branchement située en domaine privé (compteur et éventuels équipements de relevé à distance compris). En conséquence, l'Exploitant du service n'est pas responsable des dommages, notamment aux tiers, résultant d'un sinistre survenant en propriété privée et lié à un défaut de garde ou de surveillance.

### 4.5 La fermeture et l'ouverture

Les frais de déplacement pour ouverture du branchement à la souscription de l'abonnement et pour fermeture du branchement à la résiliation de l'abonnement, dont le montant figure en annexe de ce règlement de service, sont à votre charge.

La fermeture de l'alimentation en eau ne suspend pas le paiement de l'abonnement, tant que le contrat n'a pas été résilié. Afin d'éviter les accidents sur les installations intérieures, la réouverture du branchement est effectuée en votre présence ou après signature d'une décharge « dégâts des eaux ».

### 4.6 La suppression

En cas de fermeture du branchement, de résiliation expresse ou d'absence d'utilisation sur une période supérieure à cinq ans dûment constatés par l'Exploitant du service, alors vous ou vos ayants droits ne pouvez disposer de la partie publique du branchement. Celle-ci est propriété de la Collectivité et peut être supprimée par l'Exploitant.

Si des raisons sanitaires le justifient, la réouverture du branchement peut être conditionnée à l'établissement d'un nouveau branchement conforme aux prescriptions du présent Règlement de Service.

En cas de branchement non utilisé depuis 5 ans au moins, celui-ci ne sera pas renouvelé dans le cadre d'opérations de renouvellement de canalisations, sauf si, en accord avec le propriétaire, le branchement est de nouveau utilisé avant les travaux.



## LE COMPTEUR

**On appelle "compteur" l'appareil qui permet de mesurer votre consommation d'eau. Il est d'un modèle agréé par la réglementation en vigueur. Le compteur peut être équipé d'un dispositif de relevé à distance.**

\*\*\*

### 5.1 Les caractéristiques

Les compteurs d'eau ainsi que les éventuels équipements de relevé à distance sont la propriété de la Collectivité.

Vous en avez la garde conformément à la réglementation en vigueur.

Le calibre du compteur est déterminé par l'Exploitant du service en fonction des besoins que vous déclarez. S'il s'avère que votre consommation ne correspond pas à ces besoins, l'Exploitant du service remplace, à vos frais, le compteur par un compteur d'un calibre approprié.

L'Exploitant du service peut, à tout moment, remplacer à ses frais le compteur par un compteur équivalent. Vous devez, si nécessaire, permettre l'accès des agents de l'Exploitant du service au compteur et équipements de relevé à distance.

### 5.2 L'installation

Le compteur et les éventuels équipements de relevé à distance (pour un immeuble collectif ou un ensemble immobilier de logements, le compteur général d'immeuble) sont généralement placés en propriété privée, aussi près que possible du domaine public (sauf autorisation expresse de l'Exploitant du service et/ou de la Collectivité, via un visa de la demande et du devis). Il est situé dans la mesure du possible à l'extérieur des bâtiments (ou sinon, à l'intérieur, dans un local parfaitement accessible pour toute intervention, y compris la relève).

Lorsque le compteur est équipé d'un dispositif de relevé à distance, l'installation en propriété privée d'appareils de transfert d'informations (répéteurs, concentrateurs) peut être nécessaire et vous êtes tenus d'en faciliter l'installation.

Dans le cas où le branchement doit traverser une voie privée entre le domaine public et votre immeuble, le compteur sera installé en limite du domaine public avec l'accord des riverains empruntant cette voie.

Dans un immeuble collectif ou un ensemble immobilier de logements, tout compteur individuel, installé conformément aux prescriptions techniques, doit être accessible pour toute intervention.

### 5.3 La vérification

L'Exploitant du service peut procéder, à ses frais, à la vérification du compteur aussi souvent qu'il le juge utile. Vous pouvez demander à tout moment la vérification de l'exactitude des indications du compteur. Le contrôle est effectué sur place, en votre présence, par l'Exploitant du service sous forme d'un jaugage (pour les compteurs de 15 ou 20 millimètres de diamètre).

En cas de contestation et après avoir pris connaissance des frais susceptibles d'être portés à votre charge, vous pouvez demander la dépose du compteur, en vue de sa vérification par un organisme agréé.

Si le compteur est reconnu conforme aux spécifications de précision en vigueur, les frais de vérification sont à votre charge. Vous pouvez bénéficier toutefois d'un échelonnement de paiement si votre consommation a été exceptionnellement élevée.

Si le compteur se révèle non conforme aux spécifications de précision en vigueur, les frais de vérification sont à la charge de l'Exploitant du service. Le cas échéant, la consommation de la période en cours est rectifiée.

### 5.4 L'entretien et le renouvellement

L'entretien et le renouvellement du compteur ainsi que des équipements éventuels de transfert d'informations sont assurés par l'Exploitant du service, à ses frais.

Lors de la pose du compteur et/ou des équipements de relevé à distance, l'Exploitant du service vous informe des précautions particulières à prendre pour assurer sa protection (notamment contre le gel). Vous êtes tenu pour responsable de la détérioration du compteur et/ou des équipements de relevé à distance, s'il est prouvé que vous n'avez pas respecté ces consignes de sécurité.

Si le compteur et/ou les équipements de relevé à distance a (ont) subi une usure normale ou une détérioration dont vous n'êtes pas responsable, il(s) est (sont) réparé(s) ou remplacé(s) aux frais de l'Exploitant du service.

En revanche, il(s) est (sont) réparé(s) ou remplacé(s) à vos frais dans les cas où :

- le plomb de scellement a été enlevé ou remplacé illégalement par un autre ;
- il(s) a (ont) été ouvert(s) ou démonté(s) ;
- il(s) a (ont) subi une détérioration anormale (incendie, introduction de corps étrangers, défaut de protection contre le gel et les retours d'eau chaude, chocs extérieurs, etc.).

### 5.5 le déplacement du compteur

Si les caractéristiques de votre compteur, et en particulier son emplacement, ne sont pas conformes aux stipulations du présent règlement de service, l'Exploitant du service peut réaliser sur demande de la Collectivité les travaux de mise en conformité soit en

déplaçant le compteur soit en posant un nouveau dispositif de comptage.

Dans ce cas, vous êtes tenus de permettre l'accès aux ouvrages. Des essais de pression pourront être réalisés sur la partie du branchement en propriété privée. Vous bénéficiez d'une garantie de cinq ans sur l'intervention réalisée et plus généralement en cas de fuite sur la partie de branchement située entre l'ancien et le nouvel emplacement du compteur.



## LES INSTALLATIONS PRIVEES

**On appelle "installations privées", les installations de distribution situées au-delà du joint après compteur (ou compteur général d'immeuble).**

\*\*\*

### 6.1 Les caractéristiques

La conception et l'établissement des installations privées sont exécutés à vos frais et par l'entrepreneur de votre choix.

Afin de vous permettre une bonne utilisation de vos installations privées, la pose d'un robinet d'arrêt après compteur, d'une purge et éventuellement d'un réducteur de pression est nécessaire.

Ces équipements sont des équipements privés dont l'installation et l'entretien sont à votre charge.

Les installations privées ne doivent présenter aucun inconvénient pour le réseau public et doivent être conformes aux règles d'hygiène applicables aux installations de distribution d'eau destinée à la consommation humaine, ainsi qu'aux règles d'usage du service.

Des prescriptions techniques particulières sont applicables aux installations privées d'un immeuble collectif d'habitation ou d'un ensemble immobilier de logements dont les propriétaires ont opté pour l'individualisation des contrats de fourniture d'eau.

Lorsque les installations privées sont susceptibles d'avoir des répercussions nuisibles sur la distribution publique ou de ne pas être conformes à la réglementation en vigueur, l'Exploitant du service, les autorités sanitaires ou tout autre organisme mandaté par la Collectivité peuvent avec votre accord procéder au contrôle des installations.

L'Exploitant du service se réserve le droit d'imposer la modification d'une installation privée risquant de provoquer des perturbations sur le réseau public. Si, malgré une mise en demeure de modifier les installations, le risque persiste, l'Exploitant du service peut limiter le

débit du branchement ou le fermer totalement, jusqu'à la mise en conformité des installations.

De même, l'Exploitant du service peut refuser l'installation d'un branchement ou la desserte d'un immeuble tant que les installations privées sont reconnues défectueuses.

Lorsque des installations privées sont alimentées par de l'eau provenant d'un puits, d'un forage ou d'une installation de réutilisation des eaux de pluie, vous devez en avvertir l'Exploitant du service. Les puits et forages dont l'eau est destinée à la consommation humaine ainsi que toute utilisation d'eaux de pluie à l'intérieur d'un bâtiment doivent en outre être déclarés en Mairie.

Toute communication entre ces installations et les canalisations de la distribution publique est formellement interdite.

L'Exploitant du service procède au contrôle initial ou périodique de conformité des installations privées de distribution d'eau issue de puits, forages ou installations de réutilisation des eaux de pluie au regard des exigences de protection du réseau de distribution d'eau potable public. La période entre deux contrôles ne peut excéder 5 ans et une nouvelle vérification doit être effectuée après chaque changement de titulaire d'abonnement. La date du contrôle est fixée en accord avec vous. Vous êtes tenu de permettre l'accès à vos installations privées aux agents de l'Exploitant du service chargés du contrôle et d'être présent ou de vous faire représenter lors du contrôle. Le coût du contrôle est à votre charge et est indiqué en annexe de ce règlement. Si le rapport de visite qui vous est notifié à l'issue du contrôle fait apparaître des défauts de conformité de vos installations, l'Exploitant du service vous indique les mesures à prendre dans un délai qui ne pourra excéder 6 mois. A l'issue de ce délai, l'Exploitant du service organisera une nouvelle visite de contrôle. Le coût de la contre-visite d'une installation domestique équipée d'une ressource privée au regard des exigences de protection du réseau de distribution d'eau potable, public est à votre charge et est indiqué en annexe de ce règlement.

A défaut de mise en conformité, l'Exploitant du service peut, après mise en demeure, procéder à la fermeture de votre alimentation en eau potable.

### 6.2 L'entretien et le renouvellement

L'entretien, le renouvellement et le maintien en conformité des installations privées n'incombent pas à l'Exploitant du service. Celui-ci ne peut être tenu pour responsable des dommages causés par l'existence ou le fonctionnement des installations privées ou par leur défaut d'entretien, de renouvellement ou de maintien en conformité sauf la preuve d'une faute qui lui est directement imputable.

### 6.3 Installations privées de lutte contre l'incendie

Pour alimenter les installations privées de lutte contre l'incendie, le propriétaire ou le syndicat des copropriétaires doit demander l'établissement d'un branchement spécifique à l'Exploitant du Service. Sa réalisation doit être compatible avec le fonctionnement du réseau public et avoir obtenu l'accord du service de lutte contre l'incendie. Le branchement est équipé d'un compteur et fait l'objet de la souscription d'un contrat d'abonnement au Service de l'Eau, indiquant notamment le débit maximal disponible.

Le réseau d'alimentation en eau des installations de lutte contre l'incendie, raccordé à un branchement spécifique, doit être totalement isolé des autres installations de distribution d'eau et conçu de façon à éviter tout retour d'eau vers le réseau public. Lorsqu'un exercice de lutte contre l'incendie est prévu sur les installations privées, vous devez en informer l'Exploitant du service trois jours ouvrables à l'avance. De même, en cas d'incendie, l'Exploitant du service doit en être immédiatement informé sans que cette information puisse engager sa responsabilité dans la lutte contre l'incendie.

## ANNEXE : Bordereau des prix pour prestations complémentaires au 17/12/2022

La présente annexe au règlement du service public d'eau potable Euron Mortagne adopté le 17/12/2022 doit prévoir les frais divers tels que décidés par la Collectivité. Les tarifs sont indiqués à la date d'adoption du règlement de service. Ces tarifs varient selon la formule de révision des prix prévue dans le contrat de délégation de service public. Sur simple appel téléphonique auprès de l'Exploitant du service, vous pouvez prendre connaissance des derniers tarifs en vigueur.

Nature des interventions	Désignation des interventions	Montants € HT
Règles d'usage du service (article 1.6)	Frais de déplacement pour fermeture de branchement (non-respect des règles d'usage)	78,28
	Frais de déplacement pour remise en service de branchement (non-respect des règles d'usage)	78,28
	Frais de déplacement lié à une intervention non justifiée ou non réalisée du fait du client	40,00
Souscription du contrat (article 2.1)	<b>Frais d'accès au service</b>	
	Frais administratifs d'accès au service	40,00
	Frais de déplacement pour ouverture du branchement à la souscription de l'abonnement	65,00
Résiliation du contrat (article 2.2)	Frais de déplacement pour fermeture du branchement à la résiliation de l'abonnement	65,00
	Frais administratifs de clôture du service	20,00
Relevé de votre consommation d'eau (article 3.3)	Frais de déplacement pour relève de compteur (hors campagne)	71,11
	Frais de déplacement pour fermeture de branchement (impossibilité de relever le compteur)	71,11
	Frais de déplacement pour remise en service de branchement (impossibilité de relever le compteur)	71,11
Modalités et délais de paiement	Mise en place d'un échancier de paiement (article 3.4)	18,73
En cas de non-paiement (article 3.5)	<b>Pénalités contractuelles pour retard de paiement de facture</b>	
	Relance simple	(Forfait TTC) 4,41
	Mise en demeure	(Forfait TTC) 13,66
	Frais de déplacement pour médiation (sans coupure)	69,81
	Frais de déplacement pour impayés (résidences secondaires)	148,11
	Rétablissement alimentation courante	71,11
Fermeture et ouverture de branchement (article 4.5)	Frais de déplacement pour fermeture de branchement suite à demande client	71,11
	(absence prolongée, fermeture hivernale)	71,11
	Frais de déplacement pour remise en service de branchement suite à demande client	71,11
	Prestations et contrôle technique pour la première mise en service du branchement	55,00
Vérification compteur (article 5.3)	Contrôle sur place, par jaugeage y compris déplacement de l'agent	78,28
	Frais de vérification (étalonnage par organisme agréé)	158,62
Entretien et renouvellement compteur (article 5.4)	<b>Remplacement de compteur gelé, détérioré ou disparu</b>	Selon bordereau des prix unitaires contractuel
Contrôle en cas d'utilisation d'une autre ressource en eau (article 6.1)	a) Contrôle initial ou périodique, d'une installation domestique équipée d'une ressource privée au regard des exigences de protection du réseau de distribution d'eau potable, public.	160,00
	b) Contrôle initial d'une installation non-domestique équipée d'une ressource privée	329,27
	c) Contre visite d'une installation domestique équipée d'une ressource privée au regard des exigences de protection du réseau de distribution d'eau potable, public.	110,00
	d) Contre visite d'une installation non-domestique non conforme ou après un délai de 5 ans	271,43
	e) Fermeture du branchement après mise en demeure ou non accessibilité aux installations	78,28
	f) Contrôle d'un disconnecteur (pour diam < 40 mm)	678,54
	g) Analyse complète de type RP sur ressource	508,92
	h) Analyse de type P1 sur ressource	216,19
	i) Analyse bactériologique de type B2	169,64
	Travaux de branchement	Etablissement d'un devis TLE

- Les tarifs des prestations nécessitant une intervention indiquée dans le présent bordereau, sont majorés de 130% de 17h à 22h et de 6h à 8h du lundi au vendredi ainsi que le samedi, hors jours fériés et de 200% de 22h à 6h les dimanche et jours fériés.

- Les frais de vérification compteur sont à la charge de l'abonné s'il s'avère que l'index et le comptage sont corrects, dans le cas inverse ces frais sont supportés par le délégataire.